

**Documento Unico di Programmazione
Ordinario
2023-2025**

Principio contabile applicato alla programmazione

Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011

4.2.1.33	Missione 09 - 05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Pag. 283
4.2.1.34	Missione 09 - 06 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	Pag. 284
4.2.1.35	Missione 09 - 08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	Pag. 285
4.2.1.36	Missione 10 - 01 Trasporto ferroviario	Pag. 286
4.2.1.37	Missione 10 - 02 Trasporto pubblico locale	Pag. 287
4.2.1.38	Missione 10 - 03 Trasporto per vie d'acqua	Pag. 288
4.2.1.39	Missione 10 - 04 Altre modalità di trasporto	Pag. 289
4.2.1.40	Missione 10 - 05 Viabilità e infrastrutture stradali	Pag. 290
4.2.1.41	Missione 11 - 01 Sistema di protezione civile	Pag. 291
4.2.1.42	Missione 11 - 02 Interventi a seguito di calamità naturali	Pag. 293
4.2.1.43	Missione 12 - 01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	Pag. 294
4.2.1.44	Missione 12 - 02 Interventi per la disabilità	Pag. 295
4.2.1.45	Missione 12 - 03 Interventi per gli anziani	Pag. 296
4.2.1.46	Missione 12 - 04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	Pag. 297
4.2.1.47	Missione 12 - 05 Interventi per le famiglie	Pag. 298
4.2.1.48	Missione 12 - 06 Interventi per il diritto alla casa	Pag. 299
4.2.1.49	Missione 12 - 07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	Pag. 300
4.2.1.50	Missione 12 - 08 Cooperazione e associazionismo	Pag. 301
4.2.1.51	Missione 12 - 09 Servizio necroscopico e cimiteriale	Pag. 302
4.2.1.52	Missione 13 - 01 Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	Pag. 303
4.2.1.53	Missione 13 - 02 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	Pag. 304
4.2.1.54	Missione 13 - 03 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	Pag. 305
4.2.1.55	Missione 13 - 04 Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	Pag. 306
4.2.1.56	Missione 13 - 05 Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	Pag. 307
4.2.1.57	Missione 13 - 06 Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	Pag. 308
4.2.1.58	Missione 13 - 07 Ulteriori spese in materia sanitaria	Pag. 309
4.2.1.59	Missione 14 - 01 Industria PMI e Artigianato	Pag. 310
4.2.1.60	Missione 14 - 02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	Pag. 311
4.2.1.61	Missione 14 - 03 Ricerca e innovazione	Pag. 313
4.2.1.62	Missione 14 - 04 Reti e altri servizi di pubblica utilità	Pag. 314
4.2.1.63	Missione 15 - 01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	Pag. 315
4.2.1.64	Missione 15 - 02 Formazione professionale	Pag. 316
4.2.1.65	Missione 15 - 03 Sostegno all'occupazione	Pag. 317
4.2.1.66	Missione 16 - 01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	Pag. 318
4.2.1.67	Missione 16 - 02 Caccia e pesca	Pag. 319
4.2.1.68	Missione 17 - 01 Fonti energetiche	Pag. 320
4.2.1.69	Missione 18 - 01 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	Pag. 321
4.2.1.70	Missione 19 - 01 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	Pag. 322
4.2.1.71	Missione 20 - 01 Fondo di riserva	Pag. 323
4.2.1.72	Missione 20 - 02 Fondo crediti di dubbia esigibilità	Pag. 324
4.2.1.73	Missione 20 - 03 Altri Fondi	Pag. 325
4.2.1.74	Missione 50 - 01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	Pag. 326
4.2.1.75	Missione 50 - 02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	Pag. 327
4.2.1.76	Missione 60 - 01 Restituzione anticipazione di tesoreria	Pag. 328
4.2.1.77	Missione 99 - 01 Servizi per conto terzi e Partite di giro	Pag. 329
4.2.2	VALUTAZIONE DELLA SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DEGLI ORGANISMI PARTECIPATI	Pag. 330
4.3	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	Pag. 351
5	II - SEZIONE OPERATIVA SeO - Parte seconda	Pag. 352
5.1	PROGRAMMA TRIENNALE LAVORI PUBBLICI	Pag. 353
5.2	PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE	Pag. 367

4.2.2 VALUTAZIONE DELLA SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DEGLI ORGANISMI PARTECIPATI

Il Gruppo pubblico locale inteso come l'insieme degli enti e delle società controllate o semplicemente partecipate dal nostro ente, è stato individuato dalla deliberazione commissariale con i poteri di Giunta Comunale alla D.G. n. 101 del 21 settembre 2022, e riepilogato nei seguenti prospetti:

Ricognizione delle società partecipate dal Comune di Foggia			
Società	Partita Iva	Tipologia e percentuale di partecipazione del Comune di Foggia	Servizi erogati
ATAF SpA	02409680713	Diretta al 100%	<ul style="list-style-type: none"> • Trasporto pubblico locale • Sosta tariffata
AMGAS SpA	02361300714	Diretta al 100%	<ul style="list-style-type: none"> • Distribuzione del gas naturale
AMIU PUGLIA SpA	05487980723	Diretta al 21,87%	<ul style="list-style-type: none"> • Igiene urbana
AM SERVICE Srl	03490310715	Diretta al 100%	<ul style="list-style-type: none"> • Gestione calore degli immobili di pertinenza comunale • Gestione monitoraggio e contenimento costi pubblica illuminazione (fino a maggio 2021) • Gestione calore e impianti tecnologici impianti di via Gramsci • Assistenza e manutenzione del sistema informatico comunale • Gestione dell'archivistica e del patrimonio documentale comunale • Accertamento dello stato di manutenzione degli impianti termici
S.M.A.T. SOCIETA' CONSORTILE A R.L. IN LIQUIDAZIONE VOLONTARIA	02329250712	Diretta al 33,33%	<ul style="list-style-type: none"> • Gestione delle reti fognarie • Attività di raccolta, trattamento e smaltimento rifiuti • Installazione di impianti elettrici • Installazione di impianti idraulici, di riscaldamento e di condizionamento dell'aria • Installazione di impianti per la distribuzione del gas • Installazione di impianti di spegnimento antincendio
AMICA S.P.A., IN LIQUIDAZIONE CONCURSALE	02409660715	Diretta al 100%	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti; recupero materiali • Trattamento e smaltimento di altri rifiuti non pericolosi
FOGGIA SERVIZI SRL IN LIQUIDAZIONE CONCURSALE	03436930717	Partecipata indirettamente per il tramite di Ataf Spa (quota detenuta 34%), Amgas Spa (quota detenuta 33%), Amica Spa in liquidazione (quota detenuta 33%).	<ul style="list-style-type: none"> • La società si qualificava come svolgente attività "multi servizi"
PUGLIATECH S.C.R.L.	02090890746	Partecipata indirettamente per il tramite di Amgas Spa (quota detenuta 10%)	<ul style="list-style-type: none"> • Creazione tra i suoi soci di stabili sinergie a carattere prevalentemente tecnologico, produttivo e di mercato.

Riconoscione degli Enti partecipati dal Comune di Foggia				
Ente	Partita Iva	Partecipazione del Comune di Foggia		Note
		Euro	%	
ASI - Consorzio per l'area di sviluppo ind.le di Foggia	205740715	42.140	30,10%	Quota di partecipazione del Comune di Foggia calcolata sulla base della quota sottoscritta dal Comune in rapporto al Fondo dotazione dell'Ente (Art.6 dello Statuto dell'Ente).
Ente Fiera di Foggia	134340710	-----	21,43%	Quota di partecipazione del Comune di Foggia calcolata sulla base dei rappresentanti nel Consiglio generale dell'Ente nella misura di n.3 rappresentanti su n. 14 componenti il Consiglio (Art. 9 dello Statuto dell'Ente).
TPP Teatro Pubblico Pugliese	1071540726	-----	0,88%	Quota di partecipazione del Comune di Foggia calcolata sulla base della popolazione residente (Art.3 dello Statuto dell'Ente).

In ottemperanza alle previsioni normative si evidenzia, infine, che il gruppo "pubblica amministrazione" è riconducibile alle seguenti tipologie corrispondenti alle missioni di bilancio:

Tipologie	Ente		Società Controllata Società Collegata	
	Organismo Strumentale	Ente Strumentale Controllato	Ente Strumentale Partecipato	Società Collegata
a) servizi istituzionali, generali e di gestione				1
b) istruzione e diritto allo studio				
c) ordine pubblico e sicurezza				
d) tutela e valorizzazione dei beni ed attività culturali			1	
e) politiche giovanili, sport e tempo libero				
f) turismo				
g) assetto del territorio ed edilizia abitativa				
h) sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				3
i) trasporti e diritto alla mobilità				1
j) soccorso civile				
k) diritti sociali, politiche sociali e famiglia				
l) tutela della salute				
m) sviluppo economico e competitività		2	1	1
n) politiche per il lavoro e la formazione professionale				
o) agricoltura, politiche agroalimentari e pesca				
p) energia e diversificazione delle fonti energetiche				1
q) relazione con le altre autonomie territoriali e locali				
r) relazioni internazionali				

Fonte: Nota integrativa al bilancio consolidato 2021- Deliberazione Commissariale di Consiglio n. 92/2022

Mentre l'elenco delle componenti del GAP rientranti nel perimetro di consolidamento per l'esercizio 2021:

Denominazione	Percentuale di partecipazioni e del Comune di Foggia	Controllata / Partecipata (C/P)	GAP	Perimetro di consolidamento (si/no)	Considerazioni di rilevanza	Note
ATAF SpA	100 %	C	SI	SI	=====	=====
AMIU PUGLIA SpA	21,87%	P	SI	SI	=====	=====
AMGAS SpA	100%	C	SI	SI	=====	Capogruppo Intermedia sub-holding fino al 06.04.2018 per Amservice Srl e fino 19.08.2018 per AMGAS BLU srl
AMSERVICE Srl	100%	C	SI	SI	Rilevante in quanto società in house che svolge attività direttamente affidate dal Comune di Foggia	Componente sub-holding della AMGAS Spa fino al 06.04.2018 (acquisita comune di Foggia in partecipazione diretta)
S.M.A.T. SOCIETA' CONSORTILE A R.L. IN LIQUIDAZIONE	33,33%	P	SI	NO	Si segnala che la società consortile non ha reso nessun documento di bilancio, è priva di spese sproporzionate che possano incidere sul Bilancio dell'Ente Comunale, pertanto non è oggetto di consolidamento	Ai sensi del principio contabile OIC 17, punto 142, nel caso di consolidamento di una società in liquidazione, se rilevante, si forniscono informazioni sullo stato di liquidazione, sui criteri di valutazione adottati e sull'influenza che essi hanno sulla situazione patrimoniale e finanziaria e sul risultato economico consolidato.
AMICA S.P.A., IN LIQUIDAZIONE	100%	C	SI	NO	Non oggetto di consolidamento in quanto assoggettata a procedura concorsuale	=====
FOGGIA SERVIZI SRL IN LIQUIDAZIONE	Partecipata indirettamente per il tramite di Ataf Spa (quota detenuta 34%), Amgas Spa (quota detenuta 33%), Amica Spa in liquidazione (quota detenuta 33%).	P	SI	NO	Non oggetto di consolidamento in quanto assoggettata a procedura concorsuale	=====
PUGLIATECH S.C.R.L.	Partecipata indirettamente per il tramite di Amgas Spa	P	NO	NO	La società è da escludere dal "Gruppo amministrazione pubblica del Comune di Foggia in quanto ai sensi dell'art. 11-quinquies del D.Lgs. n. 118/2011 "Per società partecipata da una regione o da un ente locale, si intende la società nella quale la regione o l'ente locale, direttamente o	=====

	partecipazione (quota detenuta 10%)				indirettamente, dispone di una quota di voti, esercitabili in assemblea, pari o superiore al 20 per cento, o al 10 per cento se trattasi di società quotata.”; e, conseguentemente, è da escludere anche dal perimetro di consolidamento	
ASI - Consorzio per l'area di sviluppo ind.le di Foggia	30,10%	P	SI	NO	Irrilevante	=====
Ente Fiera di Foggia	28,57%	P	SI	NO	Irrilevante	=====
TPP Teatro Pubblico	1.04%	P	SI	NO	Irrilevante	=====

Fonte: Deliberazione Commissariale di Giunta comunale n. 101/2022

Gli adempimenti relativi alle società partecipate del Comune di Foggia

La normativa inerente alle società partecipate da Pubbliche Amministrazioni, sebbene riassunta principalmente nel D.lgs n. 175/2016, così come modificato dal D.lgs n. 100/2014, si compone in una più vasta struttura disseminata in vario modo nell'ordinamento. La stessa individuazione delle categorie di società cui applicare le singole disposizioni normative avviene sulla base di più testi, con l'inclusione alterna delle singole realtà (società di servizi di interesse generale o strumentali, società controllate o non controllate, società quotate o non quotate).

A) Piano operativo di razionalizzazione delle società partecipate.

In adempimento all'art.24, D.Lgs. n. 175/2016, così come modificato dal D.Lgs. n. 100/2017, il Comune di Foggia ha adottato le seguenti deliberazioni:

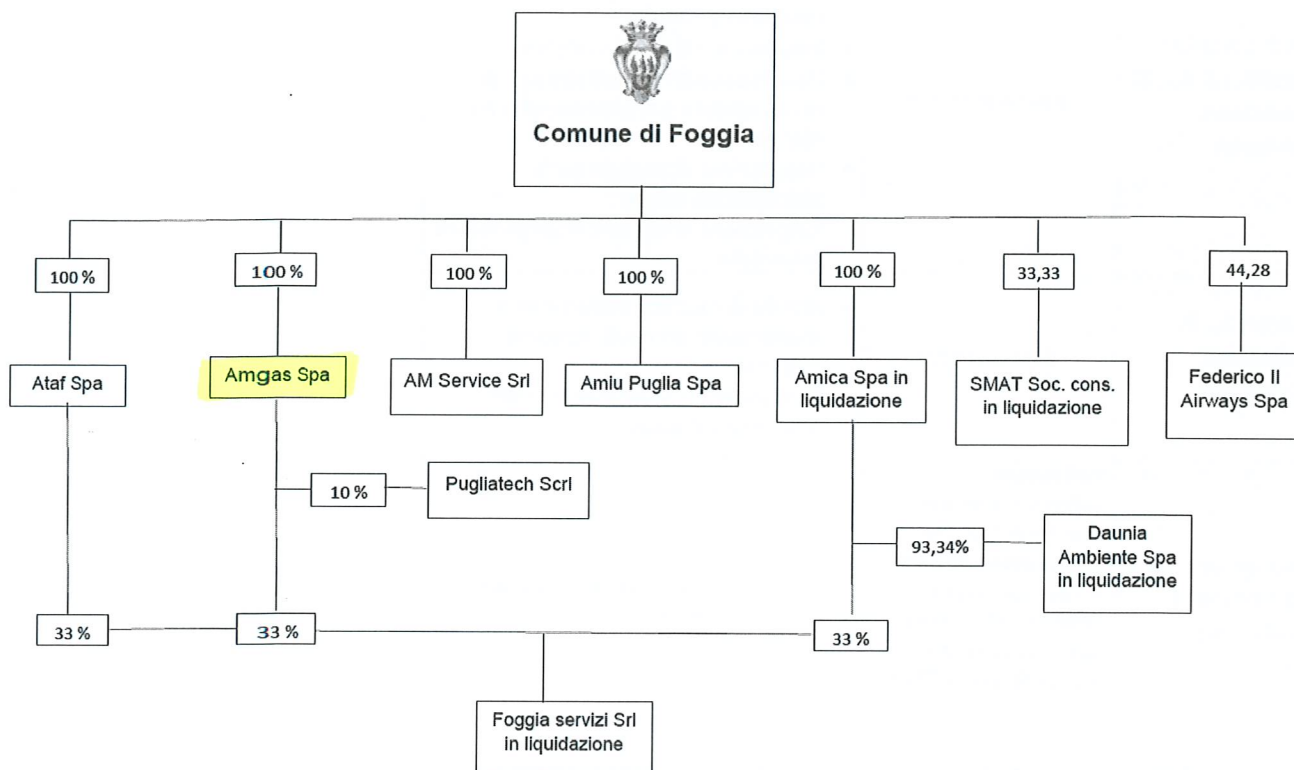
In adempimento all'art. 24, D. Lgs. n. 175/2016, come modificato dal D. Lgs. n. 100/2017, il Comune di Foggia ha adottato le seguenti deliberazioni:

- Deliberazione di Consiglio Comunale 111 del 20/03/2015 avente ad oggetto "Piano di razionalizzazione delle società partecipate"
- Deliberazione di C. n. 17 del 30/03/2016 avente ad oggetto "Risultati del piano di razionalizzazione 2015 delle società partecipate.";
- Deliberazione di Consiglio Comunale 213 del 13/12/2018 avente ad oggetto "Analisi dell'assetto complessivo delle società partecipate, dirette o indirette, dal Comune di Foggia, ai sensi degli articoli 20 e 26, comma 11, del D. Lgs n. 175/2016, come modificato dal D. Lgs. n. 100/2017.";
- Deliberazione di C. n. 211 del 12/12/2019 avente ad oggetto "Analisi dell'assetto complessivo delle società partecipate, dirette o indirette, dal Comune di Foggia, ai sensi degli articoli 20 e 26, comma 11, del D. Lgs n. 175/2016, come modificato dal D. Lgs. n. 100/2017."
- Deliberazione di C. n. 49 del 05/06/2020 avente ad oggetto "Analisi dell'assetto complessivo delle società partecipate, dirette o indirette, dal Comune di Foggia, ai sensi degli articoli 20 e 26, comma 11, del D. Lgs n. 175/2016, come modificato dal D. Lgs. n. 100/2017.Integrazione";
- Deliberazione di C. n. 136 del 16/12/2020 avente ad oggetto "Analisi dell'assetto complessivo delle società partecipate, dirette o indirette, dal Comune di Foggia, ai sensi degli articoli 20 e 26, comma 11, del D. Lgs n. 175/2016, come modificato dal D. Lgs. n. 100/2017."
- Deliberazione della Commissione straordinaria con i poteri di Consiglio comunale 50 del 23/12/2021 avente ad oggetto "Analisi dell'assetto complessivo delle società partecipate, dirette o indirette, dal Comune di Foggia, ai sensi degli articoli 20 e 26, comma 11, del D. Lgs n. 175/2016, come modificato dal D. Lgs. n. 100/2017."
- Deliberazione della Commissione straordinaria con i poteri di Consiglio comunale 126 del 29/12/2022 avente ad oggetto "Analisi dell'assetto complessivo delle società partecipate, dirette o indirette, dal Comune di Foggia, ai sensi degli articoli 20 e 26, comma 11, del D. Lgs n. 175/2016, come modificato dal D. Lgs. n. 100/2017."
- Deliberazione della Commissione straordinaria con i poteri di Consiglio comunale n.54 del 11/05/2023 avente oggetto: "Analisi dell'assetto complessivo delle società partecipate, dirette o indirette, dal Comune di Foggia, ai sensi degli articoli 20 e 26, comma 11, del D. Lgs n. 175/2016, come modificato dal D. Lgs. n. 100/2017.INTEGRAZIONE"

Il Comune di Foggia detiene ad oggi la seguenti partecipazioni:

Rappresentazione grafica delle Partecipazioni del Comune di Foggia

al 31.12.2021



Con riferimento a ciascuno degli organismi strumentali, degli enti e delle società controllate e partecipate si riportano le principali informazioni societarie e la situazione economica così come risultante dagli ultimi bilanci approvati

Si precisa che i relativi bilanci consuntivi sono consultabili nel proprio sito internet fermo restando quanto previsto per gli enti locali dall'art. 172, comma 1, lettera a) del Decreto legislativo n. 267/2000

Società direttamente ed indirettamente partecipate dal Comune di Foggia al 31/12/2021		
Società	Tipologia partecipazione	Servizi erogati
ATAF SpA	Diretta al 100%	<ul style="list-style-type: none"> Trasporto pubblico locale Sosta tariffata
AMGAS SpA	Diretta al 100%	<ul style="list-style-type: none"> Distribuzione del gas naturale
AMIU PUGLIA SpA	Diretta al 21,87%	<ul style="list-style-type: none"> Igiene urbana
AM SERVICE Srl	Diretta al 100%	<ul style="list-style-type: none"> Gestione calore degli immobili di pertinenza comunale Gestione monitoraggio e contenimento costi pubblica illuminazione Gestione calore e impianti tecnologici impianti di via Gramsci Assistenza e manutenzione del sistema informatico comunale Gestione dell'archivistica e del patrimonio documentale comunale Accertamento dello stato di manutenzione degli impianti termici

S.M.A.T. SOCIETA' CONSORTILE A R.L. IN LIQUIDAZIONE VOLONTARIA	Diretta al 33,33%	<ul style="list-style-type: none"> Gestione delle reti fognarie Attività di raccolta, trattamento e smaltimento rifiuti Installazione di impianti elettrici Installazione di impianti idraulici, di riscaldamento e di condizionamento dell'aria Installazione di impianti per la distribuzione del gas Installazione di impianti di spegnimento antincendio
AMICA S.P.A., IN LIQUIDAZIONE CONCORSALE	Diretta al 100%	<ul style="list-style-type: none"> Attività di raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti; recupero materiali Trattamento e smaltimento di altri rifiuti non pericolosi
FOGGIA SERVIZI SRL IN LIQUIDAZIONE CONCORSALE	Partecipata indirettamente per il tramite di Ataf Spa (quota detenuta 34%), Amgas Spa (quota detenuta 33%), Amica Spa in liquidazione (quota detenuta 33%).	<ul style="list-style-type: none"> La società si qualificava come svolgente attività "multi servizi"
PUGLIATECH S.C.R.L.	Partecipata indirettamente per il tramite di Amgas Spa (quota detenuta 10%)	<ul style="list-style-type: none"> Creazione tra i suoi soci di stabili sinergie a carattere prevalentemente tecnologico, produttivo e di mercato.
FEDERICO II AIRWAYS S.P.A.	Diretta al 44,28%	<ul style="list-style-type: none"> <u>Trasporto aereo, regionale, interregionale, nazionale ed internazionale.</u>
DAUNIA AMBIENTE S.P.A. IN LIQUIDAZIONE	Partecipata indirettamente per il tramite di Amica S.p.a. in liquidazione (quota detenuta 93,34%)	<ul style="list-style-type: none"> <u>Raccolta e trasporto di rifiuti non pericolosi.</u>

1 - ATAF Spa

Dati identificativi:

Codice fiscale:	02409680713
Anno di costituzione:	1995
Oggetto dell'attività:	Servizio di trasporto pubblico locale - Servizio di sosta tariffata
Tipo e misura della partecipazione:	Diretta al 100%
Numero dipendenti:	196,5 (nota integrativa bilancio 2021)
Numero Componenti Organo Amministrazione:	1
Compenso Organo di Amministrazione:	€ 21.487 (nota integrativa bilancio 2021)
Numero componenti Organo di controllo:	3
Compenso Organo di controllo:	€ 25.834 (nota integrativa bilancio 2021)

Fatturato ultimo triennio:

• anno 2021	Euro 16.739.401
• anno 2020	Euro 17.156.643
• anno 2019	Euro 19.744.360
Fatturato medio ultimo triennio	Euro 17.880.134,7

Risultato ultimi 5 esercizi: (da bilanci)

• anno 2021	€ 700.010
• anno 2020	€ 1.167.146
• anno 2019	€ 926.498
• anno 2018	€ 1.064.081
• anno 2017	€ 754.105

Qualificazione

Trattasi di società in house che produce un servizio di interesse generale (art. 4, comma 2, lettera a) strettamente necessario per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente (art. 4, comma 1). Ed inoltre:

- il numero degli amministratori della società non è superiore a quello dei dipendenti (art. 20, comma 2, lettera b);
- la società non svolge attività analoghe o similari a quelle svolte da altre società partecipate dall'Ente (art. 20, comma 2, lettera c);
- la società nel triennio precedente ha conseguito un fatturato medio superiore a un milione di euro (art. 20, comma 2, lettera d);
- la società non ha prodotto un risultato negativo per quattro dei cinque esercizi precedenti (art. 20, comma 2, lettera e);
- la società non necessita di contenimento dei costi di funzionamento (art. 20, comma 2, lett. F).

Situazione attuale

Per quanto riguarda il **servizio di trasporto pubblico locale**, la Regione Puglia con la L.R. n. 45 del 30.12.2013 ha autorizzato gli enti locali pugliesi a prorogare sino al 30.06.2018 i contratti in essere con le società che gestiscono il trasporto pubblico locale al fine di allineare le scadenze degli stessi alla conclusione della gara d'ambito prevista, appunto, per la suddetta data del 30.06.2018. In virtù della suindicata disposizione regionale il Comune di Foggia con deliberazione consiliare n. 5 del 10.02.2014 ha autorizzato la proroga fino al 30.06.2018 del contratto di servizio del trasporto pubblico locale con ATAF SpA.

Comunque, anche in ragione della complessità dell'articolato processo di devoluzione delle competenze oggi poste in capo agli ATO la scadenza contrattuale del 30.06.2018 rischiava di determinare l'interruzione del servizio di trasporto pubblico locale automobilistico, non essendo la stessa compatibile con le tempistiche necessarie all'attivazione e all'espletamento delle procedure di affidamento predette.

La risoluzione di tale situazione di elevata criticità ha imposto dunque l'adozione di misure emergenziali volte a tutelare il superiore interesse pubblico connesso alla prosecuzione del servizio di trasporto pubblico.

In aderenza al disposto dell'art. 5, comma 5, del Regolamento (CE) n. 1370/2007 e conformemente alle Linee di indirizzo fornite all'Ente affidante dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 903 del 29 maggio 2018, tenuto conto dell'esigenza di garantire entro tempi rapidi uno stabile assetto della gestione del servizio di trasporto pubblico locale automobilistico sul territorio di Foggia, sono state avviate dal medesimo Ente Affidante le opportune negoziazioni con la società ATAF SpA di accordo consensuale di proroga della gestione del servizio medesimo. Dette negoziazioni hanno avuto esito positivo in quanto l'Azienda ha manifestato la disponibilità alla prosecuzione della gestione del servizio in regime di proroga del contratto.

Il contratto di proroga è stato stipulato in data 29.06.2018 – rep. n. 10934 – con decorrenza dalla data di scadenza dell'affidamento attualmente individuata nel 30.06.2018 e fino alla data di subentro del nuovo gestore del servizio di trasporto pubblico regionale locale automobilistico individuato per ATO Provincia di Foggia e comunque non oltre il 30.07.2021; con contratto del 30.07.2021 rep. n. 10999 si è ulteriormente prorogato sino al 31.12.2022.

Per quanto riguarda il **servizio di sosta tariffata** il Comune di Foggia con deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n.26 del 28.10.2021 ha avviato le procedure per la concessione di servizio relative alla sosta tariffata e approvazione della relativa relazione ai sensi dell'art.34, comma 20 del D.Lgs n 179/2012 e s.m.i. e nelle more dell'espletamento e affidamento della suddetta concessione ha autorizzato la proroga dell'affidamento diretto del servizio alla Società ATAF SpA fino 28.02.2022. Con Determina Dirigenziale n. 240 del 24.02.2022 si è disposta la proroga tecnica alle stesse modalità e condizioni di cui al contratto di servizio n. 10506/2016 fino a tutto il 1 giugno 2022 e, comunque, fino alla consegna del nuovo concessionario; con Determina Dirigenziale n. 1029 del 25.07.2022 si è dato atto dell'aggiudicazione all'o.e. GPS Global Parking Solution S.p.a.

2 - AMGAS SpA

Dati identificativi:

Codice fiscale: 02361300714
Anno di costituzione: 1995
Oggetto dell'attività: Servizio di distribuzione gas naturale
Tipo e misura

della partecipazione:	Diretta al 100%
Numero dipendenti:	28,20 (nota integrativa bilancio 2021)
Numero Componenti Organo Di Amministrazione:	
	1
Compenso Organo di Amministrazione:	€ 23.805 (nota integrativa bilancio 2021)
Numero componenti Organo di controllo:	
	3
Compenso Organo di controllo:	€ 25.842 (nota integrativa bilancio 2021)

Fatturato ultimo triennio:	
• anno 2021	Euro 5.828.067
• anno 2020	Euro 5.599.899
• anno 2019	Euro 6.059.516

Fatturato medio ultimo triennio Euro 5.829.161

Risultato ultimi 5 esercizi: (da bilanci)	
• anno 2021	Euro (1.130.489)
• anno 2020	Euro 109.123
• anno 2019	Euro 314.963
• anno 2018	Euro 245.109
• anno 2017	Euro 23.529

Qualificazione

Trattasi di società in house che produce un servizio di interesse generale (art. 4, comma 2, lettera a) strettamente necessario per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente (art. 4, comma 1). Ed inoltre:

- il numero degli amministratori della società non è superiore a quello dei dipendenti (art. 20, comma 2, lettera b);
- la società non svolge attività analoghe o similari a quelle svolte da altre società partecipate dall'Ente (art. 20, comma 2, lettera c);
- la società nel triennio precedente ha conseguito un fatturato medio superiore a un milione di euro (art. 20, comma 2, lettera d);
- la società non ha prodotto un risultato negativo per quattro dei cinque esercizi precedenti (art. 20, comma 2, lettera e).
- la società non necessita di contenimento dei costi di funzionamento (art. 20, comma 2, lett. F).

Situazione attuale:

Con deliberazione n. 205 del 27.12.2013 il Consiglio Comunale ha preso atto che la società AMGAS SpA, alla luce della normativa vigente, resta obbligata a proseguire in via transitoria la gestione del servizio di distribuzione del gas fino alla data dell'affidamento al gestore aggiudicatario della prima gara dell'ambito subprovinciale di competenza (Foggia è capofila dell'ambito "Foggia 2" comprendente 36 comuni).

3 - AMIU PUGLIA SpA

Dati identificativi:	
Codice fiscale:	05487980723
Anno di costituzione:	2014
Oggetto dell'attività:	Servizio di igiene urbana
Tipo e misura della partecipazione:	Diretta al 21,87%
Numero dipendenti:	958 di cui 693 in forza presso la sede di Bari e 265 in forza presso la sede di Foggia (nota integrativa bilancio 2021)

Numero Componenti Organo Di Amministrazione:	
	5, di cui 2 in rappresentanza del Comune di Foggia
Compenso Organo di Amministrazione:	€ 160.998 (nota integrativa bilancio 2021)
Numero componenti Organo di controllo:	
	3
Compenso Organo di controllo:	€ 50.152 (nota integrativa bilancio 2021)

Fatturato ultimo triennio:	
• anno 2021	Euro 102.534.044
• anno 2020	Euro 99.293.463
• anno 2019	Euro 101.831.152

Fatturato medio ultimo triennio Euro 101.219.553

Risultato ultimi 5 esercizi: (da Bilanci)	
• anno 2021	Euro 769.810
• anno 2020	Euro 3.369.559
• anno 2019	Euro 1.405.941
• anno 2018	Euro 2.853.292
• anno 2017	Euro 3.378.397

Qualificazione:

Trattasi di società in house che produce un servizio di interesse generale (art. 4, comma 2, lettera a) strettamente necessario per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente (art. 4, comma 1).

Ed inoltre:

- il numero degli amministratori della società non è superiore a quello dei dipendenti (art. 20, comma 2, lettera b);
- la società non svolge attività analoghe o similari a quelle svolte da altre società partecipate dall'Ente (art. 20, comma 2, lettera c);
- la società nel triennio precedente ha conseguito un fatturato medio superiore a un milione di euro (art. 20, comma 2, lettera d).
- la società non ha prodotto un risultato negativo per quattro dei cinque esercizi precedenti; (art.20, comma 2, lett.e);
- la società non necessita di contenimento dei costi di funzionamento(art.20, comma 2, lett. F).

Situazione attuale:

Con deliberazione n. 157 del 31.03.2014 il Consiglio Comunale ha affidato ad AMIU PUGLIA SpA il servizio di igiene urbana dell'ARO Foggia 3, coincidente col territorio del Comune di Foggia, per la durata di 9 anni. In proposito c'è ora da considerare che la recente legge regionale n. 20 del 4 agosto 2016 modifica la perimetrazione degli ARO (= ambiti di raccolta ottimale) i cui confini saranno determinati dalla Giunta regionale, al fine di ottenere migliori economie di scala per l'erogazione dei servizi di spazzamento, raccolta e trasporto dei rifiuti. La nuova normativa regionale, inoltre, istituisce una "Agenzia regionale per il servizio di gestione dei rifiuti" che ha il compito di procedere all'affidamento del servizio di spazzamento, raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani oltre che all'affidamento della gestione degli impianti.

Allo stato attuale il servizio è espletato con proroghe del contratto di servizio provvisorio – rep. n. 10016 del 29.01.2013 - in attesa della stipula del contratto di servizio definitivo in fase di predisposizione. Con deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n. 108 del Registro del 30.11.2022 si è approvato "l'affidamento in house providing ad Amiu Puglia Spa del servizio di igiene urbana del Comune di Foggia", con relativa approvazione dello schema del Contratto di servizio.

4 - AM SERVICE Srl**Dati identificativi:**

Codice fiscale: 03490310715
Anno di costituzione: 2006
Oggetto dell'attività: Gestione calore degli immobili di pertinenza comunale - Gestione calore e impianti tecnologici impianti di via Gramsci - Assistenza e manutenzione del sistema informatico comunale - Gestione dell'archivistica e del patrimonio documentale comunale - Accertamento dello stato di manutenzione degli impianti-Gestione monitoraggio e contenimento costi pubblica illuminazione.

Tipo e misura

della partecipazione: diretta al 100%
Numero dipendenti: 50 (nota integrativa bilancio 2021)
Numero amministratori: 1
Compenso Organo di Amministrazione: € 4.946 (nota integrativa bilancio 2021)
Organo di controllo: 1
Compenso Organo di controllo: € 5.772 (nota integrativa bilancio 2021)

Fatturato ultimo triennio: (da nota AM SERVICE srl prot.123974 del 29.11.2022)

- anno 2021 Euro 2.895.177
- anno 2020 Euro 2.853.282
- anno 2019 Euro 2.856.029

Fatturato medio

ultimo triennio Euro 2.868.163

Risultato ultimi 5 esercizi:

- anno 2021 Euro 118.546
- anno 2020 Euro 87.214
- anno 2019 Euro 62.063
- anno 2018 Euro 5.022
- anno 2017 Euro 3.971

Qualificazione

Trattasi di società in house di autoproduzione di beni o servizi strumentali all'Ente pubblico affidante (art. 4, comma 2, lettera d) strettamente necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente e per lo svolgimento sue funzioni (art. 4, comma 1). Ed inoltre:

- il numero degli amministratori della società non è superiore a quello dei dipendenti (art. 20, comma 2, lettera b);
- la società non svolge attività analoghe o simili a quelle svolte da altre società partecipate dall'Ente (art. 20, comma 2, lettera c);
- la società nel triennio precedente ha conseguito un fatturato medio superiore a un milione di euro (art. 20, comma 2, lettera d)
- la società non ha prodotto un risultato negativo per quattro dei cinque esercizi precedenti (art. 20, comma 2, lettera e).
- la società non necessita di contenimento dei costi di funzionamento(art.20, comma 2, lett. F).

Situazione attuale

AM SERVICE Srl rientra nella categoria delle società di autoproduzione di beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti o allo svolgimento delle loro funzioni, nel rispetto delle condizioni stabilite dalle direttive europee in materia di contratti pubblici e della relativa disciplina nazionale di recepimento.

I contratti di servizio distintamente sottoscritti con AM SERVICE srl per ciascuno dei primi 5 servizi sopraelencati sono stati rinnovati nel 2019 e scadranno il 31.12.2023 ad eccezione della convenzione relativa all'affidamento delle attività di supporto tecnico-economico per il contenimento dei costi della fornitura di energia elettrica, sottoscritto il 16.05.2018, scaduto il 15.05.2021 e non rinnovato.

5. S.M.A.T. SOCIETA' CONSORTILE A R.L. IN LIQUIDAZIONE VOLONTARIA

Dati identificativi:

Codice fiscale: 02329250712
Anno di costituzione: 1998
Oggetto dell'attività: Attività di raccolta, trattamento e smaltimento rifiuti
Installazione di impianti elettrici
Installazione di impianti idraulici, di riscaldamento e di condizionamento dell'aria
Installazione di impianti per la distribuzione del gas
Installazione di impianti di spegnimento antincendio

Tipo e misura della partecipazione: Diretta al 33,33%
Numero dipendenti: 0
Numero amministratori: 1 (liquidatore)

Fatturato ultimo triennio:

- anno 2021 non disponibile
- anno 2020 non disponibile
- anno 2019 non disponibile

Risultato ultimi 5 esercizi:

- anno 2021 non disponibile
- anno 2020 non disponibile
- anno 2019 non disponibile
- anno 2018 non disponibile
- anno 2017 non disponibile

Società sottoposta a procedura di liquidazione volontaria a far data da 10/04/2018 (data iscrizione nel registro delle imprese 16/05/2018) - Liquidatore dott.ssa Daniela Brescia.

6. AMICA S.P.A., IN LIQUIDAZIONE CONCURSUALE

Dati identificativi:
Codice fiscale: 02409660715
Anno di costituzione: 1996
Oggetto dell'attività: Attività di raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti; recupero materiali
Trattamento e smaltimento di altri rifiuti non pericolosi

Tipo e misura della partecipazione: Diretta al 100%
Numero dipendenti: 0
Numero amministratori: 1 (Curatore fallimentare)

Fatturato ultimo triennio:

- anno 2021 non disponibile
- anno 2020 non disponibile
- anno 2019 non disponibile

Risultato ultimi 5 esercizi:

- anno 2021 non disponibile
- anno 2020 non disponibile
- anno 2019 non disponibile
- anno 2018 non disponibile
- anno 2017 non disponibile

La società è stata dichiarata fallita (Curatore Fallimentare dott. Mirna Rabasaco) a far data dal 18/01/2012.

7. FOGGIA SERVIZI SRL IN LIQUIDAZIONE CONCURSUALE

Dati identificativi:
Codice fiscale: 03436930717
Anno di costituzione: 2005
Oggetto dell'attività: La società si qualificava come svolgente attività "multi servizi"

Tipo e misura della partecipazione: Partecipata indirettamente per il tramite di Ataf Spa (quota detenuta 34%), Amgas Spa (quota detenuta 33%), Amica Spa in liquidazione (quota detenuta 33%).

Numero dipendenti: 0
Numero amministratori: 1 (Curatore fallimentare)

Fatturato ultimo triennio:

- anno 2021 non disponibile
- anno 2020 non disponibile
- anno 2019 non disponibile

Risultato ultimi 5 esercizi:

- anno 2021 non disponibile
- anno 2020 non disponibile
- anno 2019 non disponibile
- anno 2018 non disponibile
- anno 2017 non disponibile
- anno 2016 non disponibile

La società è stata dichiarata fallita in data 26/09/2013 (Fallimento R.G. n.63/2013 – Curatore fallimentare dott. Luigi Ugo Maida).

8. PUGLIATECH S.C.R.L.

Dati identificativi:	
Codice fiscale:	02090890746
Anno di costituzione:	2005
Oggetto dell'attività:	Creazione tra i suoi soci di stabili sinergie a carattere prevalentemente tecnologico, produttivo e di mercato.
Tipo e misura della partecipazione:	Partecipata indirettamente per il tramite di Amgas Spa (quota detenuta 10%)
Numero dipendenti:	0
Numero amministratori:	0
Fatturato ultimo triennio:	
• anno 2021	non disponibile
• anno 2020	non disponibile
• anno 2019	non disponibile
Risultato ultimi 5 esercizi:	
• anno 2021	non disponibile
• anno 2020	non disponibile
• anno 2019	non disponibile
• anno 2018	non disponibile
• anno 2017	non disponibile

Da informazioni rilevabili dal Registro delle imprese si evidenzia che la società:

- risulta ancora attiva al 31/12/2021;
- gli amministratori risultano scaduti e non rinnovati
- lo statuto prevede il 31/12/2015 come data termine della società
- l'ultimo bilancio approvato risale all'esercizio 2012

9. FEDERICO II AIRWAYS S.P.A.

Dati identificativi:	
Codice fiscale:	02300440712
Anno di costituzione:	1998
Oggetto dell'attività:	trasporto aereo, di linea
Tipo e misura della partecipazione:	Diretta al 44,28%
Numero dipendenti:	0
Numero amministratori:	0
Fatturato ultimo triennio:	
• anno 2021	non disponibile
• anno 2020	non disponibile
• anno 2019	non disponibile
Risultato ultimi 5 esercizi:	
• anno 2021	non disponibile
• anno 2020	non disponibile
• anno 2019	non disponibile
• anno 2018	non disponibile
• anno 2017	non disponibile

La società è stata dichiarata fallita a far data dal 15/11/2002; chiusura del fallimento 23/12/2013. Cancellazione nel registro delle imprese 21/12/2022.

10 DAUNIA AMBIENTE S.P.A. IN LIQUIDAZIONE CONCORSUALE

Dati identificativi:
Codice fiscale: 03154680718
Anno di costituzione: 2002
Oggetto dell'attività: Attività di raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti non pericolosi; gestione centro raccolta prima lavorazione e stoccaggio dei materiali

Tipo e misura della partecipazione: Partecipata indirettamente per il tramite di Amica Spa (quota detenuta 93,34%)
Numero dipendenti: 0
Numero amministratori: 0

Fatturato ultimo triennio:

- anno 2021 non disponibile
- anno 2020 non disponibile
- anno 2019 non disponibile

Risultato ultimi 5 esercizi:

- anno 2021 non disponibile
- anno 2020 non disponibile
- anno 2019 non disponibile
- anno 2018 non disponibile
- anno 2017 non disponibile

La società è stata dichiarata fallita a far data dal 30/11/2010.

RIFERIMENTI A.U. E COLLEGIO SINDACALE ENTI CONTROLLATI

ATAF Spa

Attività: Trasporto Pubblico Locale
Amministratore Unico: Vincenzo Laudiero
Collegio Sindacale: Loredana Fontana (Presidente)– Massimo Varracchio – Marcello Parisi

AMGAS Spa

Attività: Distribuzione Gas Naturale
Amministratore Unico: Fabio Diomede
Collegio Sindacale: Danilo Alicino (Presidente)– Giorgio Cicerale – Elisabetta Palmi

AM SERVICE Srl

Attività: Installazione e manutenzione di impianti idraulici, di riscaldamento e di condizionamento d'aria.
Gestione database.
Amministratore Unico: Fabio Diomede
Sindaco Unico: Aldo Grittani

AMIU PUGLIA Spa

Attività: Raccolta e smaltimento rifiuti
Presidente CDA: Paolo Pate
Collegio Sindacale: Margherita Gramazio (Presidente)

Si procede di seguito alla elencazione di:

- ENTI PUBBLICI VIGILATI
- ASI - Consorzio Per l'area di sviluppo industriale di Foggia
- Ente Fiera di Foggia
- Teatro Pubblico Pugliese
- ASP "Maria Cristina di Savoia"
- ASP "Marchese Filippo De Piccolellis"
- ASP "Istituto Addolorata"

Denominazione	Attività	Incarichi amministrazione dell'Ente
ASI - Consorzio Per l'area di sviluppo industriale di Foggia	Progettazione, realizzazione e gestione di aree attrezzate per insediamenti di tipo industriale, artigianale, commerciale all'ingrosso e al minuto o destinate a centri e servizi commerciali	Presidente: De Paolis Agostino Consigliere: Gatta Nicola Consigliere: Metauro Antonio Consigliere: Paglialonga Emilio

Ente Fiera di Foggia	Organizzazione di manifestazioni fieristiche	Commissario
		Straordinario: Massimiliano Arena (con Decreto Presidente della Regione Puglia n. 541 del 13.09.2019) Presidente: Giuseppe D'Urso Vice-Presidente: Marco Giannotta
Teatro Pubblico Pugliese	Promozione e formazione cultura teatro e danza	Consigliere: Maddalena Tulanti Consigliere: Roberto Romeo Consigliere: Giulia Panettieri Commissario
ASP "Maria Cristina di Savoia"	Servizi socio-assistenziali	Straordinario: Francesco Paolo Sisto Commissario: Davide Emanuele
ASP "Marchese Filippo De Piccollellis"	Servizi socio-assistenziali	(D.P.G.R. N. 443 del 01.07.2019) Commissario
ASP "Istituto Addolorata"	Servizi socio-assistenziali	Straordinario: Patrizia Luisi (D.P.G.R. n. 289 del 09.2021)

L'Ente, con la deliberazione della Commissione straordinaria, assunta con i poteri di Consiglio comunale n. 54 del 11/05/2023, ha inteso assegnare alle partecipate i seguenti obiettivi:

OBIETTIVI SPECIFICI

Da Assegnare alla società **AMSERVICE**:

➤ OBIETTIVI ECONOMICI-FINANZIARI:

- Approvazione del Bilancio di esercizio dell'anno precedente.
- Adozione degli strumenti di gestione e programmazione economico-finanziaria, nel rigoroso rispetto dei termini prescritti, avendo cura di prevedere le misure organizzative in grado di garantire il complessivo mantenimento degli equilibri di bilancio, pur consapevoli della complessa situazione determinata dall'incremento elevato della domanda di energia nel periodo post-Covid e dagli effetti causati agli eventi bellici, si pone come obiettivo specifico il contenimento degli equilibri di bilancio, poiché l'eventuale risultato negativo avrebbe una diretta ripercussione sulla situazione finanziaria dell'ente;
- Perseguimento dell'equilibrio economico, finanziario e patrimoniale cioè dell'equilibrio fra i costi e i ricavi, fra le entrate e le uscite finanziarie, fra l'attivo e il passivo.
- Per l'acquisto di beni e servizi, fermo restando il ricorso al mercato elettronico, avvalersi, dove possibile, delle convenzioni Consip e, qualora non siano applicabili tali convenzioni, richiedere, anche per importi inferiori alle soglie previste da leggi o regolamenti, più preventivi.

➤ OBIETTIVI PERSONALE DIPENDENTE:

- Il numero di dipendenti non deve essere superiore a quanto previsto al 31.12.2021. E' fatto divieto alla società di assumere nuove unità di personale, sia a tempo determinato che indeterminato, in assenza di autorizzazione espressa rilasciata dal Socio Unico Comune di Foggia; è fatto divieto di assunzioni di personale di qualsiasi tipologia in presenza di squilibri gestionali.
Il totale della voce "Costo del Personale" al 31.12.2023 non dovrà essere superiore al valore della stessa voce indicata nel bilancio al 31.12.2022, fatti salvi gli incrementi obbligatori derivanti dall'applicazione di norme di legge o dal contratto collettivo nazionale di lavoro.
- In merito alle spese per il personale, non adottare provvedimenti di aumenti del livello di inquadramento contrattuale del personale per lo svolgimento delle medesime funzioni o attività e non applicare incrementi retributivi non previsti o eccedenti i limiti previsti dal contratto collettivo applicato.
- Per affidamenti di incarichi e collaborazioni, attuare una che preveda la pubblicazione di un avviso pubblico, salvo specifica motivazione.

- L'eventuale distribuzione di premi di risultato o incentivi al personale, dovrà essere valutata ed effettuata sulla base di criteri oggettivi e misurabili e la corresponsione potrà avvenire solo in caso di raggiungimento di risultati economici positivi e di obiettivi assegnati raggiunti.
- Attenzione al contenimento di alcuni costi, con limitazione e riduzione degli oneri relativi alle spese per missioni e trasferte dell'organo amministrativo e del personale, alle spese per materiali di consumo, cancelleria, pubblicità, rappresentanza, sponsorizzazioni.
- Contenimento delle spese per studi e incarichi di consulenza (ovvero prestazioni professionali finalizzate alla resa dei pareri, valutazioni, espressioni di giudizi, consulenze legali, al di fuori della rappresentanza processuale e patrocinio della società, ed in genere spese non riferibili a servizi professionali affidati per sopperire a carenze organizzative o altro): tali costi andranno contenuti nel limite massimo della media della spesa sostenuta nei due esercizi precedenti a quello di riferimento, salvo casi opportunamente motivati e preventivamente autorizzati.

➤ **OBIETTIVI DI SERVIZIO:**

- Avviare un processo di integrale riordino dei database presenti nel sistema informatico dell'Ente. Ciò anche per favorire eventuali processi in essere e/o da avviarsi diretti a raggiungere una piena condivisione ed implementazione dei predetti archivi informatici - Contratto Assistenza Hardware e Software del sistema automatizzato comunale – Reg. n. 80 del 29.04.2019.
- Avviare un processo di integrale riordino dei database presenti nel sistema informatico dell'Ente. Ciò anche per favorire eventuali processi in essere e/o da avviarsi diretti a raggiungere una piena condivisione ed implementazione dei predetti archivi informatici - Contratto Assistenza Hardware e Software del sistema automatizzato comunale – Reg. n. 80 del 29.04.2019.
- Avviare, di concerto con le varie articolazioni dell'Ente, un processo diretto alla digitalizzazione dei principali documenti cartacei presenti negli archivi comunali - Contratto Servizio di sistemazione e gestione del patrimonio documentale comunale – Rep. n. 10827 del 14.01.2019.

Da Assegnare alla società **ATAF**:

➤ **OBIETTIVI ECONOMICI-FINANZIARI:**

- Approvazione del Bilancio di esercizio dell'anno precedente;
- Adozione degli strumenti di gestione e programmazione economico-finanziaria, nel rigoroso rispetto dei termini prescritti, avendo cura di prevedere le misure organizzative in grado di garantire il complessivo mantenimento degli equilibri di bilancio.
- Perseguimento dell'equilibrio economico, finanziario e patrimoniale cioè dell'equilibrio fra i costi e i ricavi, fra le entrate e le uscite finanziarie, fra l'attivo e il passivo.
- Per l'acquisto di beni e servizi, fermo restando il ricorso al mercato elettronico, avvalersi, dove possibile, delle convenzioni Consip e, qualora non siano applicabili tali convenzioni, richiedere, anche per importi inferiori alle soglie previste da leggi o regolamenti, più preventivi.

➤ **OBIETTIVI PERSONALE DIPENDENTE:**

- Il numero di dipendenti non deve essere superiore a quanto previsto al 31.12.2021. E' fatto divieto alla società di assumere nuove unità di personale, sia a tempo determinato che indeterminato, in assenza di autorizzazione espressa rilasciata dal Socio Unico Comune di Foggia; è fatto divieto di assunzioni di personale di qualsiasi tipologia in presenza di squilibri gestionali.
Il totale della voce "Costo del Personale" al 31.12.2023 non dovrà essere superiore al valore della stessa voce indicata nel bilancio al 31.12.2022, fatti salvi gli incrementi obbligatori derivanti dall'applicazione di norme di legge o dal contratto collettivo nazionale di lavoro.
- In merito alle spese per il personale, non adottare provvedimenti di aumenti del livello di inquadramento contrattuale del personale per lo svolgimento delle medesime funzioni o attività e non applicare incrementi retributivi non previsti o eccedenti i limiti previsti dal contratto collettivo applicato.
- Per affidamenti di incarichi e collaborazioni, attuare una che preveda la pubblicazione di un avviso pubblico, salvo specifica motivazione.
- L'eventuale distribuzione di premi di risultato o incentivi al personale, dovrà essere valutata ed effettuata sulla base di criteri oggettivi e misurabili e la corresponsione potrà avvenire solo in caso di raggiungimento di risultati economici positivi e di obiettivi assegnati raggiunti.
- Attenzione al contenimento di alcuni costi, con limitazione e riduzione degli oneri relativi alle spese per missioni e trasferte dell'organo amministrativo e del personale, alle spese per materiali di consumo, cancelleria, pubblicità, rappresentanza, sponsorizzazioni.
- Contenimento delle spese per studi e incarichi di consulenza (ovvero prestazioni professionali finalizzate alla resa dei pareri, valutazioni, espressioni di giudizi, consulenze legali, al di fuori della rappresentanza processuale e patrocinio della società, ed in genere spese non riferibili a servizi professionali affidati per sopperire a carenze organizzative o altro): tali costi andranno contenuti nel limite massimo della media della spesa sostenuta nei due esercizi precedenti a quello di riferimento, salvo casi opportunamente motivati e preventivamente autorizzati.

➤ **OBIETTIVI DI SERVIZIO:**

- Impianto fotovoltaico da 100kWp comprensivo di accumulo da 86,4 kWh
- N. 20 pensiline intelligenti alimentate da pannelli solari, dotate di pannello per info- mobilità e punto innesto USB
- Sistema di automazione della flotta per i consumi e nuovi erogatori carburanti.

Da Assegnare alla società **AMGAS:**

➤ **OBIETTIVI ECONOMICI-FINANZIARI:**

- Approvazione del Bilancio di esercizio dell'anno precedente;
- Adozione degli strumenti di gestione e programmazione economico-finanziaria, nel rigoroso rispetto dei termini prescritti, avendo cura di prevedere le misure organizzative in grado di garantire il complessivo mantenimento degli equilibri di bilancio.

- Perseguimento dell'equilibrio economico, finanziario e patrimoniale cioè dell'equilibrio fra i costi e i ricavi, fra le entrate e le uscite finanziarie, fra l'attivo e il passivo.
- Per l'acquisto di beni e servizi, fermo restando il ricorso al mercato elettronico, avvalersi, dove possibile, delle convenzioni Consip e, qualora non siano applicabili tali convenzioni, richiedere, anche per importi inferiori alle soglie previste da leggi o regolamenti, più preventivi.

➤ **OBIETTIVI PERSONALE DIPENDENTE:**

- Il numero di dipendenti non deve essere superiore a quanto previsto al 31.12.2021. E' fatto divieto alla società di assumere nuove unità di personale, sia a tempo determinato che indeterminato, in assenza di autorizzazione espressa rilasciata dal Socio Unico Comune di Foggia; è fatto divieto di assunzioni di personale di qualsiasi tipologia in presenza di squilibri gestionali.
Il totale della voce "Costo del Personale" al 31.12.2023 non dovrà essere superiore al valore della stessa voce indicata nel bilancio al 31.12.2022, fatti salvi gli incrementi obbligatori derivanti dall'applicazione di norme di legge o dal contratto collettivo nazionale di lavoro.
- In merito alle spese per il personale, non adottare provvedimenti di aumenti del livello di inquadramento contrattuale del personale per lo svolgimento delle medesime funzioni o attività e non applicare incrementi retributivi non previsti o eccedenti i limiti previsti dal contratto collettivo applicato.
- Per affidamenti di incarichi e collaborazioni, attuare una che preveda la pubblicazione di un avviso pubblico, salvo specifica motivazione.
- L'eventuale distribuzione di premi di risultato o incentivi al personale, dovrà essere valutata ed effettuata sulla base di criteri oggettivi e misurabili e la corresponsione potrà avvenire solo in caso di raggiungimento di risultati economici positivi e di obiettivi assegnati raggiunti.
- Attenzione al contenimento di alcuni costi, con limitazione e riduzione degli oneri relativi alle spese per missioni e trasferte dell'organo amministrativo e del personale, alle spese per materiali di consumo, cancelleria, pubblicità, rappresentanza, sponsorizzazioni.
- Contenimento delle spese per studi e incarichi di consulenza (ovvero prestazioni professionali finalizzate alla resa dei pareri, valutazioni, espressioni di giudizi, consulenze legali, al di fuori della rappresentanza processuale e patrocinio della società, ed in genere spese non riferibili a servizi professionali affidati per sopperire a carenze organizzative o altro): tali costi andranno contenuti nel limite massimo della media della spesa sostenuta nei due esercizi precedenti a quello di riferimento, salvo casi opportunamente motivati e preventivamente autorizzati.

➤ **OBIETTIVI DI SERVIZIO:**

- Sostituzione del parco contatori, vista la necessità di adempiere alla delibera ARERA n. 631/2013/R/gas, aggiornata dalla delibera 501/20/R/gas, che impone ai distributori di gas con numero di pdr compresi tra 50.000 e 100.000 la sostituzione dell'85% dei contatori esistenti del calibro G4 e G6 entro il 31.12.2023;

Da Assegnare alla società **AMIU PUGLIA:**

➤ **OBIETTIVI ECONOMICI-FINANZIARI:**

- Approvazione del Bilancio di esercizio dell'anno precedente.
- Adozione degli strumenti di gestione e programmazione economico-finanziaria, nel rigoroso rispetto dei termini prescritti, avendo cura di prevedere le misure organizzative in grado di garantire il complessivo mantenimento degli equilibri di bilancio.
- Perseguimento dell'equilibrio economico, finanziario e patrimoniale cioè dell'equilibrio fra i costi e i ricavi, fra le entrate e le uscite finanziarie, fra l'attivo e il passivo.
- Per l'acquisto di beni e servizi, fermo restando il ricorso al mercato elettronico, avvalersi, dove possibile, delle convenzioni Consip e, qualora non siano applicabili tali convenzioni, richiedere, anche per importi inferiori alle soglie previste da leggi o regolamenti, più preventivi.

➤ **OBIETTIVI PERSONALE DIPENDENTE:**

- Il numero di dipendenti non deve essere superiore a quanto previsto al 31.12.2021. E' fatto divieto alla società di assumere nuove unità di personale, sia a tempo determinato che indeterminato, in assenza di autorizzazione espressa rilasciata dal Socio Unico Comune di Foggia; è fatto divieto di assunzioni di personale di qualsiasi tipologia in presenza di squilibri gestionali.
Il totale della voce "Costo del Personale" al 31.12.2023 non dovrà essere superiore al valore della stessa voce indicata nel bilancio al 31.12.2022, fatti salvi gli incrementi obbligatori derivanti dall'applicazione di norme di legge o dal contratto collettivo nazionale di lavoro.
- In merito alle spese per il personale, non adottare provvedimenti di aumenti del livello di inquadramento contrattuale del personale per lo svolgimento delle medesime funzioni o attività e non applicare incrementi retributivi non previsti o eccedenti i limiti previsti dal contratto collettivo applicato.
- Per affidamenti di incarichi e collaborazioni, attuare una che preveda la pubblicazione di un avviso pubblico, salvo specifica motivazione.
- L'eventuale distribuzione di premi di risultato o incentivi al personale, dovrà essere valutata ed effettuata sulla base di criteri oggettivi e misurabili e la corresponsione potrà avvenire solo in caso di raggiungimento di risultati economici positivi e di obiettivi assegnati raggiunti.
- Attenzione al contenimento di alcuni costi, con limitazione e riduzione degli oneri relativi alle spese per missioni e trasferte dell'organo amministrativo e del personale, alle spese per materiali di consumo, cancelleria, pubblicità, rappresentanza, sponsorizzazioni.
- Contenimento delle spese per studi e incarichi di consulenza (ovvero prestazioni professionali finalizzate alla resa dei pareri, valutazioni, espressioni di giudizi, consulenze legali, al di fuori della rappresentanza processuale e patrocinio della società, ed in genere spese non riferibili a servizi professionali affidati per sopperire a carenze organizzative o altro): tali costi andranno contenuti nel limite massimo della media della spesa sostenuta nei due esercizi precedenti a quello di riferimento, salvo casi opportunamente motivati e preventivamente autorizzati.

➤ **OBIETTIVI DI SERVIZIO:**

1. Nuove modalità di raccolta:

- Ampliamento delle zone di raccolta "porta a porta";
- Realizzazione di punti di conferimento diffusi su territorio cittadino;

- Internalizzazione dei servizi di raccolta differenziata del vetro con acquisizione dei mezzi ad attrezzature;
 - Gestione di nuovi centri di raccolta e riciclerie;
 - Miglioramento e meccanizzazione della rete di raccolta differenziata dei rifiuti urbani, attraverso l'introduzione del servizio di raccolta con cassonetti intelligenti e con cassonetti interrati;
 - Implementazione e monitoraggio del servizio di ritiro di rifiuti ingombranti a chiamata.
1. Decoro urbano:
 - Incremento del numero di cestini gettacarte installati sul territorio;
 - Realizzazione di interventi innovativi nel servizio di spazzamento e lavaggio stradale, con innaffiatrici attrezzate con acqua ad alta pressione.
 2. Misure di efficientamento organizzativo:
 - Digitalizzazione delle procedure relative all'organizzazione dei servizi erogati e per l'acquisizione delle segnalazioni di inconvenienti;
 - Risorse umane: adeguamento competenze professionali, comunicazione interna, sviluppo attività formative aziendali;
 - Integrazione degli strumenti aziendali per la gestione dei rapporti del cittadino ed implementazione del feedback.
 3. Ampliamento della dotazione impiantistica:
 - Ampliamento piattaforma impiantistica al fine di incrementare il recupero di materie riciclabili e produzione del CSS con i residui della frazione secca di rifiuti indifferenziati biostabilizzati: Avvio Impianto Multiselezione.
 4. Contrasto dell'abbandono dei rifiuti ed educazione ambientale:
 - Programma di controllo, in collaborazione con la polizia locale, per il contrasto all'abbandono e dell'errato conferimento dei rifiuti;
 - Attività di educazione ambientale in collaborazione con associazionismo locale, potenziare la logica del recupero del rifiuto per preservare l'ambiente.

Recependo il verbale n. 9 del Consiglio di Amministrazione del 07.11.2022 (punto 5), nonché la nota prot. n. 28162 del 22.11.2022, i seguenti obiettivi:

- Confermare, attraverso una gestione non autoreferenziale, la ricerca dinamica della migliore armonizzazione possibile i tre modelli compresenti nelle istituzioni pubbliche – il modello politico, il modello legale e quello economico aziendale – già assunta come scelta strategica della Società negli ultimi esercizi di Bilancio: si intende con ciò la non facile strategia di tenere in equilibrio e doveroso rispetto le esigenze del Socio, la conformità dei processi e delle procedure tutte al dettato normativo, la doverosa attenzione al risultato economico della gestione;
- Completare il processo di governo della Società secondo le previsioni statutarie ove sono ben dettagliati ruoli e funzioni di CdA, Presidente, Direttore Generale, prevedendo alcune deleghe alla direzione generale;
- Dare effettività alla funzione della Direzione Generale nella nuova governance aziendale, anche in virtù della evocata "declaratoria" statutaria;
- Integrare più compiutamente le unità locali di Bari e Foggia.