

**Documento Unico di Programmazione
Ordinario
2022-2024**

Principio contabile applicato alla programmazione

Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011



Comune di FOGGIA

S V R A L E O

ALLEGATO n. 1

Documento Unico di Programmazione 2022-2024

4.2.2 VALUTAZIONE DELLA SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DEGLI ORGANISMI PARTECIPATI

Gli adempimenti relativi alle società partecipate.

La normativa inerente alle società partecipate da Pubbliche Amministrazioni, sebbene riassunta principalmente nel D.Lgs. n. 175/2016, come modificato dal D. Lgs. n. 100/2017, si compone in una più vasta struttura disseminata in vario modo nell'ordinamento. La stessa individuazione delle categorie di società cui applicare le singole disposizioni normative avviene sulla base di più testi, con l'inclusione alterna delle singole realtà (società di servizi di interesse generale o strumentali, società controllate o non controllate, società quotate o non quotate).

A) Piano operativo di razionalizzazione delle società partecipate.

In adempimento all'art. 24, D. Lgs. n. 175/2016, come modificato dal D. Lgs. n. 100/2017, il Comune di Foggia ha adottato le seguenti deliberazioni:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 62 del 29/09/2017 ad oggetto: "Revisione straordinaria delle partecipazioni ex art. 24, D. Lgs. 19 agosto 2016 n. 175, come modificato dal Decreto legislativo 16 giugno 2017, n. 100 - Ricognizione partecipazioni possedute - Individuazione partecipazioni da alienare - Determinazioni per alienazione;"
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 212 del 13/12/2018 Risultati del piano di Revisione straordinaria delle società partecipate dal Comune di Foggia.
- Deliberazione di Consiglio Comunale n.213 del 13/12/2018 è stata effettuata la ricognizione delle società partecipate dal Comune di Foggia, rilevandone lo stato alla data del 31/12/2017;
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 211 del 12/12/2019 è stata effettuata la ricognizione delle società partecipate dal Comune di Foggia, rilevandone lo stato alla data del 31/12/2018;
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 136 del 16/12/2020 è stata effettuata la ricognizione delle società partecipate dal Comune di Foggia, rilevandone lo stato alla data del 31/12/2019,
- Deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n. 50 del 23/12/2021 ad oggetto: "Analisi dell'assetto complessivo delle società partecipate, dirette o indirette, dal Comune di Foggia al 31/12/2020, ai sensi degli articoli 20 e 26, comma 11, del D. Lgs n. 175/2016, come modificato dal D. Lgs. n. 100/2017."

Con le succitate deliberazioni l'Organo Consiliare ha adottato ed aggiornato il Piano di Revisione Straordinaria delle società partecipate, secondo il modello contenuto nelle linee guida della Corte dei Conti 19/SEZAU/2017/INPR, con cui si persegue l'obiettivo di assicurare il coordinamento della finanza pubblica, il contenimento della spesa, il buon andamento dell'azione amministrativa e la tutela della concorrenza e del mercato. In esso vengono indicate le partecipazioni societarie che il Comune di Foggia intende razionalizzare, anche tramite dismissione.

B) Controlli sulle società partecipate non quotate.

Come già indicato nelle ultime edizioni del Documento Unico di Programmazione, il DUP - per assolvere agli obblighi di controllo particolarmente previsti dall'art. 147/quarter TUEL, così come declinati dal Regolamento comunale sui controlli interni - sviluppa in linea generale e per ciascuna società partecipata, non quotata, gli obiettivi di omologazione alle previsioni gestionali impartite dal Comune socio.

I controlli devono mirare alla definizione di obiettivi gestionali cui deve tendere la società partecipata, secondo parametri qualitativi e quantitativi, ad obiettivi economico-patrimoniali, allo stato dei contratti di servizio, nonché alla qualità dello stesso. Sulla base delle informazioni ricevute dalle società l'ente locale effettua il monitoraggio periodico sull'andamento delle società, analizzando eventuali scostamenti rispetto agli obiettivi assegnati e individuando le opportune azioni correttive.

La norma richiede che i controlli interni sulle società vengano svolti solo in relazione alle società non quotate, ed è per questo motivo che non tutte le società inserite nel presente documento ricevono obiettivi secondo quanto richiesto da tale previsione normativa.

C) Obiettivi sulle spese di funzionamento delle società in controllo pubblico.

In adempimento a quanto stabilito dall'art. 19, comma 5, D.Lgs. n. 175/2016 il Comune di Foggia ha adottato l'atto di indirizzo sulle spese di funzionamento delle società in controllo pubblico con atto della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n. 51 del 23/12/2021 e la macro area sulla quale si è operato riguarda la acquisto di beni e servizi, richiesta di consulenza, gestione del personale.

L'istruttoria è stata condotta con la partecipazione e la fattiva collaborazione del management e degli amministratori delle società controllate.

La deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri di Consiglio Comunale n. 50/2021 avente ad oggetto "Analisi dell'assetto complessivo delle società partecipate, dirette o indirette, dal Comune di Foggia al 31/12/2020, ai sensi degli articoli 20 e 26, comma 11, del D. Lgs n. 175/2016, come modificato dal D. Lgs. n. 100/2017" è stata inviata alla Corte dei Conti- Sezione Regionale di Controllo per la Puglia e al Dipartimento del Tesoro presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze.

D) Trasparenza e anticorruzione.

La legge delega n. 190/2012 e i due decreti attuativi, D. Lgs. n. 33/2013 e il D. Lgs. n. 39/2013, si applicano a tutte le società partecipate tranne alle quotate, anche secondo quanto indicato dalle Linee Guida ANAC n. 8/2015 e delle successive Linee Guida ANAC n. 1134/2017, con le quali sono state individuate le modalità di applicazione a società di capitali di disposizioni principalmente concepite per Pubbliche Amministrazioni.

Nel DUP sono contenuti obiettivi di adeguamento al sistema di prevenzione della corruzione, tra cui si colloca la trasparenza, laddove non sufficientemente implementati.

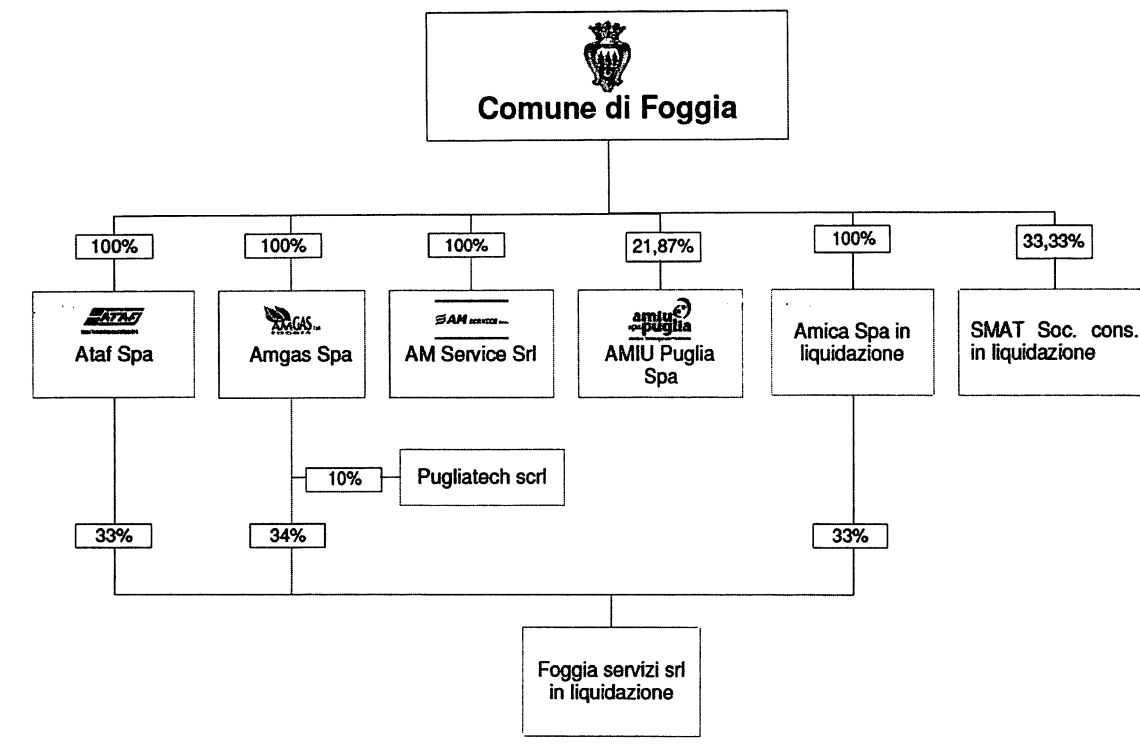
E) Bilancio Consolidato.

A partire dal 2015, la redazione del bilancio consolidato è obbligatoria per tutti gli Enti Locali, sulla base dei criteri e dei principi contabili individuati dal D. Lgs. 118/2011 e dalle successive modifiche. Il perimetro di consolidamento viene definito in vista del termine di ogni anno per consentire alle società di adeguarsi alle direttive impartite dal Comune. Il perimetro individuato per l'anno 2020 è stato definito con Deliberazione n. 8 del 23/09/2021 della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta, che riporta gli enti componenti il Gruppo Amministrazione Pubblica del Comune di Foggia e gli enti che, all'interno di tale perimetro, sono oggetto di consolidamento nel proprio bilancio. Si riporta graficamente il Gruppo Amministrazione Pubblica (GAP) così come definito dalla su-indicata delibera.

A seguito della nota n.3542 del 12 gennaio 2022, del Servizio Partecipate sono stati elencati i seguenti obiettivi generali previsti per tutti gli organismi partecipati:

- Le società devono svolgere esclusivamente azioni strumentali dirette al raggiungimento del proprio oggetto sociale;
- Mantenimento dell'equilibrio economico, così da non determinare effetti pregiudizievoli per gli equilibri finanziari del Comune;
- Adempimento degli obblighi in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza, con le opportune modalità specifiche previste dalla normativa per ciascuna tipologia di organismo;
- La trasmissione di tutte le informazioni necessarie per l'esercizio del controllo, nonché il rispetto di tutti gli adempimenti di cui alla delibera di Consiglio Comunale n. 50 del 15/04/2015;
- Applicazione delle disposizioni contenute nel D.Lgs 175/2016 Testo Unico sulla società a partecipazione pubblica;
- Adottare e/o revisionare il regolamento per il reclutamento del personale che preveda una predeterminazione dei requisiti e titoli di studio richiesti per l'accesso, in relazione ai profili da ricoprire, uniformando la materia ai principi dettati dall'art.19 del D.Lgs. n.175/2016;
- Per le spese di personale, mentre vige il divieto di procedere ad assunzioni di qualsivoglia tipologia in presenza di squilibri gestionali e di risultati d'esercizio negativi, per contro, fare fronte alle necessità di reintegro/nuovi apporti di personale in coerenza con quanto deliberato con gli indirizzi di cui alla Delibera n.51 del 23/12/2021;
- Per il conferimento di incarichi a soggetti esterni, accertare la ricorrenza di presupposti similari a quelli dettati dagli enti o quelli previsti dall'art.7, comma 6 del D.Lgs. 165/2001 e l'osservanza delle procedure comparative prescritte dal comma 6 bis dello stesso, tenendo conto, prima del necessario esperimento di procedure di reclutamento con i principi di trasparenza e concorrenza.

Rappresentazione grafica delle partecipazioni del
Comune di Foggia
al 31.12.2020



Il bilancio consolidato 2020, approvato con Deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n. 15 del 30/09/2021, ha evidenziato un utile di gruppo pari a Euro 20.862.401,21 registrando una variazione positiva di € 15.981.043,28 rispetto all'esercizio precedente, per effetto principalmente dei forti risultati della gestione del Comune di Foggia (Capogruppo).

Analisi dell'assetto complessivo delle società partecipate dal Comune di Foggia (art. 20 - 26 D.Lgs 175 del 2016) - Deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n. 50 del 23/12/2021

Società direttamente ed indirettamente partecipate dal Comune di Foggia al 31/12/2020

Società	Tipologia partecipazione	Servizi erogati
ATAF SpA	Diretta al 100%	<ul style="list-style-type: none"> Trasporto pubblico locale
AMGAS SpA	Diretta al 100%	<ul style="list-style-type: none"> Sosta tariffata Distribuzione del gas naturale
AMIU PUGLIA SpA	Diretta al 21,87%	<ul style="list-style-type: none"> Igiene urbana Gestione calore degli immobili di pertinenza comunale Gestione monitoraggio e contenimento costi pubblica illuminazione Gestione calore e impianti tecnologici impianti di via Gramsci Assistenza e manutenzione del sistema informatico comunale Gestione dell'archivistica e del patrimonio documentale comunale
AM SERVICE Srl	Diretta al 100%	<ul style="list-style-type: none"> Accertamento dello stato di manutenzione degli impianti termici Installazione di impianti per la distribuzione del gas Installazione di impianti idraulici, di riscaldamento e di condizionamento dell'aria Installazione di impianti elettrici Attività di raccolta, trattamento e smaltimento rifiuti Gestione delle reti fognarie Installazione di impianti di spegnimento antincendio
S.M.A.T. SOCIETA' CONSORTILE A R.L. IN LIQUIDAZIONE VOLONTARIA	Diretta al 33,33%	<ul style="list-style-type: none"> Attività di raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti; recupero materiali Trattamento e smaltimento di altri rifiuti non pericolosi
AMICA S.P.A., IN LIQUIDAZIONE CONCURSALE	Diretta al 100%	<ul style="list-style-type: none"> Attività di raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti; recupero materiali Trattamento e smaltimento di altri rifiuti non pericolosi

FOGGIA SERVIZI SRL IN LIQUIDAZIONE CONCORSUALE	Partecipata indirettamente per il tramite di Ataf Spa (quota detenuta 34%), Amgas Spa (quota detenuta 33%), Amica Spa in liquidazione (quota detenuta 33%).	La società si qualificava come svolgente attività "multi servizi"
PUGLIATECH S.C.R.L.	Partecipata indirettamente per il tramite di Amgas Spa (quota detenuta 10%)	Creazione tra i suoi soci di stabili sinergie a carattere prevalentemente tecnologico, produttivo e di mercato.

1. ATAF SpA

Dati identificativi:

Codice fiscale: 02409680713

Anno di costituzione: 1995

Oggetto dell'attività: Servizio di trasporto pubblico locale - Servizio di sosta tariffata

Tipo e misura della partecipazione: Diretta al 100%

Numero dipendenti: 202,5 (nota integrativa bilancio 2020)

Numero Componenti Organo Amministrazione: 3

Compenso Organo di Amministrazione: € 21.600 (nota integrativa bilancio 2020)

Numero componenti Organo di controllo 3

Compenso Organo di controllo € 23.680 (nota integrativa bilancio 2020)

Fatturato ultimo triennio: (pec ATAF spa del 17.11.2021)

- anno 2020 Euro 17.156.643
- anno 2019 Euro 19.744.360
- anno 2018 Euro 20.064.115

Fatturato medio ultimo triennio Euro 18.988.373

Risultato ultimi 5 esercizi: (da bilanci)

- anno 2020 € 1.167.146
- anno 2019 € 926.498
- anno 2018 € 1.064.081
- anno 2017 € 754.105
- anno 2016 € 652.336

Qualificazione

Trattasi di società in house che produce un servizio di interesse generale (art. 4, comma 2, lettera a) strettamente necessario per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente (art. 4, comma 1). Ed inoltre:

- il numero degli amministratori della società non è superiore a quello dei dipendenti (art. 20, comma 2, lettera b);
- la società non svolge attività analoghe o similari a quelle svolte da altre società partecipate dall'Ente (art. 20, comma 2, lettera c);
- la società nel triennio precedente ha conseguito un fatturato medio superiore a un milione di euro (art. 20, comma 2, lettera d);
- la società non ha prodotto un risultato negativo per quattro dei cinque esercizi precedenti (art. 20, comma 2, lettera e);
- la società non necessita di contenimento dei costi di funzionamento (art. 20, comma 2, lett. F).

Situazione attuale

Per quanto riguarda il servizio di trasporto pubblico locale, la Regione Puglia con la L.R. n. 45 del 30.12.2013 ha autorizzato gli enti locali pugliesi a prorogare sino al 30.06.2018 i contratti in essere con le società che gestiscono il trasporto pubblico locale al fine di allineare le scadenze degli stessi alla conclusione della gara d'ambito prevista, appunto, per la suddetta data del 30.06.2018. In virtù della suindicata disposizione regionale il Comune di Foggia con deliberazione consiliare n. 5 del 10.02.2014 ha autorizzato la proroga fino al 30.06.2018 del contratto di servizio del trasporto pubblico locale con ATAF SpA.

Comunque, anche in ragione della complessità dell'articolato processo di devoluzione delle competenze oggi poste in capo agli ATO la scadenza contrattuale del 30.06.2018 rischiava di determinare l'interruzione del servizio di trasporto pubblico locale automobilistico, non essendo la stessa compatibile con le tempistiche necessarie all'attivazione e all'espletamento delle procedure di affidamento predette.

La risoluzione di tale situazione di elevata criticità ha imposto dunque l'adozione di misure emergenziali volte a tutelare il superiore interesse pubblico connesso alla prosecuzione del servizio di trasporto pubblico.

In aderenza al disposto dell'art. 5, comma 5, del Regolamento (CE) n. 1370/2007 e conformemente alle Linee di indirizzo fornite all'Ente affidante dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 903 del 29 maggio 2018, tenuto conto dell'esigenza di garantire entro tempi rapidi uno stabile assetto della gestione del servizio di trasporto pubblico locale automobilistico sul territorio di Foggia, sono state avviate dal medesimo Ente Affidante le opportune negoziazioni con la società ATAF SpA di accordo consensuale di proroga della gestione del servizio medesimo.

Dette negoziazioni hanno avuto esito positivo in quanto l'Azienda ha manifestato la disponibilità alla prosecuzione della gestione del servizio in regime di proroga del contratto.

Il contratto di proroga è stato stipulato in data 29.06.2018 - rep. n. 10694 - con decorrenza dalla data di scadenza dell'affidamento attualmente individuata nel 30.06.2018 e fino alla data di subentro del nuovo gestore del servizio di trasporto pubblico regionale locale automobilistico individuato per ATO Provincia di Foggia e comunque non oltre il 30.06.2020.

Successivamente, in aderenza al disposto dell'art.92 co. 4-ter del Decreto Legge 17 Marzo 2020 n. 18 - "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19" - (convertito con modificazioni dalla Legge n. 27 del 24 Aprile 2020) e, conformemente alle linee di indirizzo fornite all'Ente Affidante dalla Giunta Regionale con Deliberazione n. 913 del 11.06.2020, tenuto conto dell'esigenza di garantire entro tempi rapidi uno stabile assetto della gestione del servizio di trasporto pubblico locale automobilistico nel territorio di Foggia, sono state avviate dal Comune di Foggia le opportune iniziative volte ad addivenire con la massima possibile urgenza alla stipulazione con ATAF spa di un accordo consensuale di proroga della gestione del servizio medesimo alle stesse condizioni, secondo lo schema di contratto di proroga di cui alla citata delibera di Giunta Regionale; dette iniziative hanno avuto esito positivo e il Comune di Foggia, con Det.Dir. n.1013 del 29.07.2021, ha quindi approvato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 92 co. 4-ter del Decreto Legge 17 marzo 2020, n. 18, il contratto di proroga della gestione del servizio REP.n.10999 con scadenza al 31/12/2022.

Per quanto riguarda il servizio di sosta tariffata il Comune di Foggia con deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n.26 del 28.10.2021 ha avviato le procedure per la concessione di servizio relative alla sosta tariffata e approvazione della relativa relazione ai sensi dell'art.34, comma 20 del D.Lgs n 179/2012 e s.m.i. e nelle more dell'espletamento e affidamento della suddetta concessione ha autorizzato la proroga dell'affidamento diretto del servizio alla Società ATAF SpA fino 28.02.2022. In data 24/02/2022 a seguito di determina dirigenziale n. 240 si è concessa un'ulteriore proroga fino al 01/06/2022.

Per il Servizio di Trasporto scolastico per gli alunni delle borgate e alunni disabili è stato approvato il nuovo schema di contratto con Determina Dirigenziale n. 115 del 24/04/2022.

2. AMGAS SpA

Dati identificativi:

Codice fiscale: 02361300714
Anno di costituzione: 1995
Oggetto dell'attività: Servizio di distribuzione gas naturale
Tipo e misura della partecipazione: Diretta al 100%
Numero dipendenti: 31 (nota amgas spa prot 10036 del 23.11.2021)

Numero Componenti Organo Di Amministrazione: 3
Compenso Organo di Amministrazione: € 21.317 (nota integrativa bilancio 2020)
Numero componenti Organo di controllo: 3
Compenso Organo di controllo: € 24.626 (nota integrativa bilancio 2020)

Fatturato ultimo triennio: (da nota AMGAS prot. n. 9894 del 18.11.2021)

• anno 2020	Euro	5.599.899
• anno 2019	Euro	6.059.516
• anno 2018	Euro	9.884.833

Fatturato medio ultimo triennio Euro 7.181.416

Risultato ultimi 5 esercizi: (da bilanci)

• anno 2020	Euro	109.123
• anno 2019	Euro	314.963
• anno 2018	Euro	245.109
• anno 2017	Euro	23.529
• anno 2016	Euro	35.020

Qualificazione

Tattasi di società in house che produce un servizio di interesse generale (art. 4, comma 2, lettera a) strettamente necessario per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente (art. 4, comma 1). Ed inoltre:

- il numero degli amministratori della società non è superiore a quello dei dipendenti (art. 20, comma 2, lettera b);
- la società non svolge attività analoghe o simili a quelle svolte da altre società partecipate dall'Ente (art. 20, comma 2, lettera c);
- la società nel triennio precedente ha conseguito un fatturato medio superiore a un milione di euro (art. 20, comma 2, lettera d);
- la società non ha prodotto un risultato negativo per quattro dei cinque esercizi precedenti (art. 20, comma 2, lettera e).
- la società non necessita di contenimento dei costi di funzionamento (art. 20, comma 2, lett. F).

Situazione attuale:

Con deliberazione n. 205 del 27.12.2013 il Consiglio Comunale ha preso atto che la società AMGAS SpA, alla luce della normativa vigente, resta obbligata a proseguire in via transitoria la gestione del servizio di distribuzione del gas fino alla data dell'affidamento al gestore aggiudicatario della prima gara dell'ambito subprovinciale di competenza (Foggia è capofila dell'ambito "Foggia 2" comprendente 36 comuni).

3. AMIU PUGLIA SpA

Dati identificativi:

Codice fiscale: 05487980723
Anno di costituzione: 2014
Oggetto dell'attività: Servizio di igiene urbana
Tipo e misura della partecipazione: Diretta al 21,87%
Numero dipendenti: 1.006 di cui 729 in forza presso la sede di Bari e277
in forza presso la sede di Foggia(nota integrativa bilancio 2020)
Numero Componenti Organo Di Amministrazione: 5, di cui 2 in rappresentanza del Comune di Foggia
Compenso Organo di Amministrazione: € 165.591(nota integrativa bilancio 2020)
Numero componenti Organo di controllo 3
Compenso Organo di controllo € 50.158 (nota integrativa bilancio 2020)

Fatturato ultimo triennio: (da nota AMIU Puglia SpA prot. n 26340/V/23.11.2021)

• anno 2020	Euro	103.198.374
• anno 2019	Euro	104.567.359
• anno 2018	Euro	101.136.288

Fatturato medio

ultimo triennio Euro 102.967.340

Risultato ultimi 5 esercizi: (da Bilanci)

• anno 2020	Euro	3.369.559
• anno 2019	Euro	1.405.941
• anno 2018	Euro	2.853.292
• anno 2017	Euro	3.378.397
• anno 2016	Euro	4.854.654

Qualificazione:

Trattasi di società in house che produce un servizio di interesse generale (art. 4, comma 2, lettera a) strettamente necessario per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente (art. 4, comma 1).

Ed inoltre:

- il numero degli amministratori della società non è superiore a quello dei dipendenti (art. 20, comma 2, lettera b);
- la società non svolge attività analoghe o similari a quelle svolte da altre società partecipate dall'Ente (art. 20, comma 2, lettera c);
- la società nel triennio precedente ha conseguito un fatturato medio superiore a un milione di euro (art. 20, comma 2, lettera d) .
- la società non ha prodotto un risultato negativo per quattro dei cinque esercizi precedenti; (art.20, comma 2, lett.e);
- la società non necessita di contenimento dei costi di funzionamento(art.20, comma 2, lett. F).

Situazione attuale:

Con deliberazione n. 157 del 31.03.2014 il Consiglio Comunale ha affidato ad AMIU PUGLIA SpA il servizio di igiene urbana dell'ARO Foggia 3, coincidente col territorio del Comune di Foggia, per la durata di 9 anni. In proposito c'è ora da considerare che la recente legge regionale n. 20 del 4 agosto 2016 modifica la perimetrazione degli ARO (= ambiti di raccolta ottimale) i cui confini saranno determinati dalla Giunta regionale, al fine di ottenere migliori economie di scala per l'erogazione dei servizi di spazzamento, raccolta e trasporto dei rifiuti. La nuova normativa regionale, inoltre, istituisce una "Agenzia regionale per il servizio di gestione dei rifiuti" che ha il compito di procedere all'affidamento del servizio di spazzamento, raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani oltre che all'affidamento della gestione degli impianti.

Allo stato attuale il servizio è espletato con proroghe del contratto di servizio provvisorio – rep. n. 10016 del 29.01.2013 - in attesa della stipula del contratto di servizio definitivo in fase di predisposizione.

4. AM SERVICE Srl

Dati identificativi:

Codice fiscale: 03490310715
Anno di costituzione: 2006

Oggetto dell'attività:

- Accertamento dello stato di manutenzione degli impianti
- Assistenza e manutenzione del sistema informatico comunale
- Gestione calore degli immobili di pertinenza comunale
- Gestione calore e Impianti tecnologici impianti di Via Gramsci
- Gestione dell'archivistica e del patrimonio documentale comunale
- Gestione monitoraggio e contenimento costi pubblica illuminazione.

Tipo e misura della partecipazione: diretta al 100%

Numero dipendenti: 48 (nota AM SERVICE PROT.n.1519 del 23.11.2021)

Numero amministratori: 1

Fatturato ultimo triennio: (da nota AM SERVICE srl prot.1498 del 18.11.2021)

• anno 2020	Euro	2.831.085
• anno 2019	Euro	2.920.698
• anno 2018	Euro	2.725.302

Fatturato medio
ultimo triennio Euro 2.825. 695

Risultato ultimi 5 esercizi:

• anno 2020	Euro	87.214
• anno 2019	Euro	62.063
• anno 2018	Euro	5.022
• anno 2017	Euro	3.971
• anno 2016	Euro	16.190

Qualificazione

Trattasi di società in house di autoproduzione di beni o servizi strumentali all'Ente pubblico affidante (art. 4, comma 2, lettera d) strettamente necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente e per lo svolgimento sue funzioni (art. 4, comma 1). Ed inoltre:

- il numero degli amministratori della società non è superiore a quello dei dipendenti (art. 20, comma 2, lettera b);
- la società non svolge attività analoghe o similari a quelle svolte da altre società partecipate dall'Ente (art. 20, comma 2, lettera c);
- la società nel triennio precedente ha conseguito un fatturato medio superiore a un milione di euro (art. 20, comma 2, lettera d)
- la società non ha prodotto un risultato negativo per quattro dei cinque esercizi precedenti (art. 20, comma 2, lettera e),
- la società non necessita di contenimento dei costi di funzionamento(art.20, comma 2, lett. F).

Situazione attuale

AM SERVICE Srl rientra nella categoria delle società di autoproduzione di beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti o allo svolgimento delle loro funzioni, nel rispetto delle condizioni stabilite dalle direttive europee in materia di contratti pubblici e della relativa disciplina nazionale di recepimento.

I contratti di servizio distintamente sottoscritti con AM SERVICE srl per ciascuno dei primi 5 servizi sopraelencati sono stati rinnovati nel 2019 e scadranno il 31.12.2023 ad eccezione della convenzione relativa all'affidamento delle attività di supporto tecnico-economico per il contenimento dei costi della fornitura di energia elettrica, sottoscritto il 16.05. 2018, scaduto il 15.05.2021 e non rinnovato.

INDIRIZZI SOCIETA' PARTECIPATE E CONTROLLATE DAL COMUNE DI FOGGIA IN MATERIA DI SPESE PER IL PERSONALE - Deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n. 40 del 19/05/2022.

Premessa

Ai sensi del D.Lgs. n. 175/2016 (Testo Unico delle società partecipate) e del D.Lgs. n. 100/2017 ed. "decreto correttivo", con i presenti indirizzi vengono ad essere individuati gli obiettivi specifici, annuali e pluriennali, in relazione alle spese per il personale delle società controllate nel rispetto di quanto previsto dalla succitata normativa e, da ultimo, anche dall'art. 51 bis del Decreto "Sostegni bis" che ha introdotto significative modifiche all'art. 1, comma 928 della L. n. 205/2017.

INDIRIZZI GENERALI

Gestione del personale ed attività connesse

a) Reclutamento del personale

Il D.Lgs. 175/2016, all'art. 19, comma 1, in merito alla gestione del personale, stabilisce che ai rapporti di lavoro del dipendenti delle società a controllo pubblico si applicano le disposizioni del capo I, titolo II, libro V del codice civile, delle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, salvo gli aspetti esplicitamente previsti dal decreto stesso.

Al comma 2 dispone che "le società a controllo pubblico stabiliscono, con propri provvedimenti, criteri e modalità per il reclutamento del personale nel rispetto dei principi, anche di derivazione europea, di trasparenza, pubblicità e imparzialità e dei principi di cui all'art. 35, comma 3 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165".

Si dà indirizzo alle Società partecipate e controllate dall'Ente, qualora non vi abbiano già provveduto, ad adottare e/o revisionare regolamento per il reclutamento del personale a tempo determinato/indeterminato che preveda, per l'appunto, una predeterminazione dei requisiti e titoli di studio richiesti per l'accesso, in relazione ai profili da ricoprire, parificati a quelli richiesti, per analoghi profili, nella pubblica amministrazione, uniformando, in tal modo, la materia ai principi dettati dall'art. 19 del D.Lgs. n. 175/2016.

E' importante evidenziare che, in mancanza dell'adozione di detti provvedimenti, trova applicazione diretta quanto previsto dall'art. 35, comma 3 per le amministrazioni pubbliche (adeguata pubblicità delle selezioni e modalità che garantiscano l'imparzialità e assicurino economicità e celerità di espletamento, meccanismi oggettivi e trasparenti idonei a verificare il possesso dei requisiti, pari opportunità, decentramento procedure di reclutamento e composizione delle commissioni esclusivamente con esperti di provata competenza che non siano componenti dell'organo di direzione politica che non ricoprano cariche politiche o sindacali), cui i provvedimenti adottati dovranno ispirarsi.

Si evidenzia l'obbligo di cui al comma 2 di pubblicazione dei provvedimenti in argomento sul sito istituzionale delle società e, in caso di mancata o incompleta pubblicazione, l'applicazione degli articoli 22, comma 4, 46 e 47, comma 2 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.1 contratti di lavoro stipulati in assenza dei provvedimenti o delle procedure di cui al comma 2 sono nulli.

Contenimento dei costi del personale

Sulla base delle disposizioni impartite con il presente provvedimento, si dispone che tutte le società a controllo pubblico garantiscano il concreto perseguimento degli obiettivi di contenimento dei costi del personale, come normato dall'art. 19, commi 5 e 6 del D.Lgs. n. 175/2016.

All'uopo si stabilisce quanto segue relativamente alle politiche assunzionali da parte delle società controllate:

- divieto di procedere ad assunzioni di qualsiasi tipologia in presenza di squilibri gestionali e di risultati d'esercizio negativi;
- in subordine, fare fronte alle necessità di reintegro/nuovi apporti di personale a tempo indeterminato in coerenza con il piano delle attività e servizi in affidamento ricorrendo ad assunzioni a tempo indeterminato, per gli anni 2022-2024 nella misura corrispondente ad una spesa non superiore al 75% di quella del personale di ruolo cessato nell'anno precedente, con possibilità di utilizzo residui non utilizzati negli anni precedenti;
- in deroga al suddetto divieto, possibilità di nuove assunzioni, pur in presenza di squilibri gestionali, e di risultati di esercizio negativi, nei limiti delle percentuali di personale cessato negli esercizi precedenti come sopra menzionati, purché vi sia il supporto di due condizioni: -
 - l'indeffettibilità per assicurare i suddetti livelli minimi essenziali di servizio ovvero l'attuazione di normative cogenti ed inderogabili di legge;
 - sostenibilità nel medio periodo del relativo costo sulla base di un adeguato piano di risanamento e valutazione del rischio in analogia a quanto previsto, ad altri fini, dallo stesso decreto legislativo n. 175 all'articolo 14;
- ulteriore deroga, pur in presenza di squilibri di gestione, nel caso di necessità di assunzione di figure statutarie essenziali quali il direttore generale, anche per attuazione eventuali piani di crisi o di rilancio, supportata da adeguata motivazione e documentazione da fornire al momento della richiesta di attivazione della deroga.
- ricorrere al reclutamento di personale a tempo determinato, interinale o altre forme temporanee, in caso di necessità di sopperire a carenze temporanee di risorse o implementazioni di servizi in affidamento/svolti non aventi caratteristiche di stabilità nel tempo, avuto comunque riguardo alla sostenibilità economica di tali interventi rispetto al complessivo equilibrio aziendale; altresì, ricorrere in via eccezionale a lavoratori somministrati per periodi determinati per l'assolvimento di funzioni non realizzabili con il personale in forza;
- valutare la possibilità di assunzioni non unicamente sulla base del probabile aumento dell'attività svolta e del fatturato ma tenendo in debito conto il personale già in servizio nel caso lo stesso possa essere sufficiente, in termini numerici, ad espletare tale maggior servizio, e la potenziale durata della nuova attività, evitando di gravare la società di costi fissi a "tempo indeterminato" qualora l'aumento del fatturato e dell'attività sia limitata nel tempo (deliberazione della Corte dei Conti -Sezione Regionale di Controllo per la Liguria ti. 80/2017);
- valutare le possibilità concesse alle società pubbliche regolate dal TUSP in materia di personale destinato a supportare il piano di innovazione tecnologica da realizzare per l'incremento ed il potenziamento del contrasto all'evasione e all'elusione fiscale ed il monitoraggio della spesa pubblica, nonché le attività di razionalizzazione degli acquisti pubblici e gli obiettivi di finanza pubblica;
- assicurare adeguata pubblicità agli avvisi attraverso i canali di diffusione sul territorio locale regionale e nazionale a seconda della qualifica da ricoprire;
- redigere un piano del fabbisogno del personale a corredo del budget, articolato su base triennale e annualmente aggiornato. Il piano annuale delle assunzioni dovrà essere corredato da un'analisi dello sviluppo della società che giustifichi il fabbisogno e da una relazione sui costi del personale che dia evidenza di eventuali passaggi di livello, di eventuali modifiche del contratto collettivo di appartenenza, del salario accessorio inteso come assegni ad personam, straordinari ecc.;

Contenimento degli oneri contrattuali

Le società dovranno prevedere l'eventuale distribuzione di indennità, integrazioni, premi di risultato o altro al personale, esclusi i compensi relativi alle indennità correlate all'esercizio di funzioni, basandoli su sistemi di individuazione, in fase previsionale, di obiettivi certi, misurabili e raggiungibili, comunque parametrati al mantenimento della sostenibilità dei rendimenti economici della società;

Inoltre detti premi e riconoscimenti dovranno essere corrisposti a seguito di raggiungimento risultati economici positivi;

Gli organi societari preposti alla valutazione e determinazione dei riconoscimenti dovranno operare sulla base di criteri oggettivi di selettività e merito che ne permettano la riconduzione alla prestazione effettivamente resa dal singolo lavoratore, tenendo conto del contributo reso e assicurando che la misura massima del valore distribuito sia contenuta nel 50% dell'ammontare del risultato di esercizio di competenza e previa approvazione dei relativi accordi di secondo livello da parte dell'Assemblea dei soci.

La distribuzione delle ridotte premialità dovrà essere regolamentata dalla società al fine di non generare discrezionalità.

Incarichi professionali e di collaborazione

Prima di conferire incarichi a soggetti esterni si richiede, oltre al necessario esperimento di procedure di reclutamento conformi ai principi di trasparenza e concorrenza in aderenza al disposto dell'art. 19 del D.Lgs. n. 175/2016, l'accertamento della ricorrenza di presupposti similari a quelli dettati per gli enti pubblici ovvero quelli previsti dall'art. 7, comma 6 del d.lgs. n. 165/2001 (oggetto della prestazione, impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane interne, temporaneità della prestazione, preventiva determinazione di durata, luogo, oggetto e compenso) ed inoltre, al fine di conseguire risparmi e assicurare la qualità della prestazione fornita, l'osservanza delle procedure comparative prescritte dal comma 6 bis del medesimo art. 7.

I contratti d'opera o di opera intellettuale, non qualificabili come appalti ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 devono essere disciplinati, nei presupposti e procedure di affidamento alle norme sopra richiamate.

Per quanto concerne i servizi legali di cui all'art. 17 del D.Lgs. n. 50/2016, ove siano affidati ad un professionista che espleta attività prevalentemente personale, sono soggetti alle regole previste dal Testo Unico sul pubblico impiego, mentre se affidati ad un operatore economico che espleta attività con organizzazione in forma di impresa, saranno soggetti ai principi indicati nell'art. 4 del D.Lgs. n. 50/2016.

Società partecipate e controllate dal Comune di Foggia

Le società partecipate e controllate dall'Ente cui i ridetti indirizzi sono rivolti sono qui di seguito elencate:

AMGAS S.p.A., direttamente partecipata al 100% dall'Ente, società in house affidataria diretta del servizio di distribuzione del gas naturale.

Organico aziendale

L'organico aziendale è pari a 28 unità di cui n. 7 operai e n. 21 impiegati, di molto sotto il limite calcolato sulla base del parametro disposto dal Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 21.04.2011 che, in sede di gare d'ambito cui è assoggettata tale società, ha disposto che il personale soggetto al passaggio diretto al gestore subentrante è da calcolarsi nella misura di 1 addetto ogni 1500 PdR (Punto di Ricognenza); per Amgas tale parametro è pari a 36,9 unità.

Dall'ultima relazione in materia di personale pervenuta dall'amministratore unico della società si rileva che i costi del personale relativamente all'anno 2020 sono inferiori al parametro richiamato nell'ultimo D.U.P. approvato 2021-2023 e sono pari ad € 2.039.346,00.

Le criticità presenti segnalate sono qui di seguito riportate:

- Assenza di direttore generale con specifiche competenze tecniche afferenti l'attività aziendale regolata dall'Arerà;
- Assenza Ufficio acquisti e relativo personale;
- Carenza personale tecnico operativo (operai) da adibire a diverse attività;
- Media età anagrafica del personale tecnico operativo elevata.

Si ritiene di esprimere un giudizio positivo sulle operazioni prospettate dall'A.U. della Società al fine di evitare che la medesima possa subire difficoltà di gestione.

ATAF S.p.A., direttamente partecipata al 100% dall'Ente, società in house affidataria diretta del servizio di trasporto pubblico locale e del servizio di sosta tariffata.

Organico aziendale

L'attuale organico complessivo di Ataf è di n. 198 unità.

Per il servizio di TPL sono a disposizione n. 134 di cui 1 part time unità che, a fronte delle 124 necessarie, comportano difficoltà di turnazione e ricorso, considerate le assenze di varia natura, a lavoro straordinario su base volontaria, al rispetto delle normative vigenti.

Al fine di ridurre tale ricorso, seppur non vi siano molte soluzioni, A.U. ed il direttore d'esercizio hanno utilizzato, nella turnazione di guida, una delle 3 unità in forza all'ufficio biglietteria.

E' in forza anche 1 collaboratore di esercizio e n. 6 addetti all'esercizio oltre a n. 1

coordinatore di esercizio.

Il personale amministrativo è composto da:

- n. 1 responsabile tecnico;
- n. 1 responsabile amministrativo;
- n. 1 coordinatore di ufficio;

da n. 11 unità così suddivise:

- n. 2 specialisti amministrativi;
- n. 3 collaboratori ufficio;
- n. 4 operai qualificati di ufficio;
- n. 2 operai d'ufficio.

Il personale di officina è pari a n. 29 unità.

Infine alla gestione parcheggi vi sono n. 13 addetti.

La società ha comunicato che, nei prossimi mesi, andranno in quiescenza n. 9 lavoratori di cui n. 6 operatori di esercizio e n. 3 addetti all'esercizio.

La spesa del personale, da Bilancio 2020, è pari a 8.266.045,00.

E' da porre in considerazione che il servizio di sosta tariffata, attualmente gestito in proroga dall'ATAF SpA, a seguito della Deliberazione commissariale con i poteri del Consiglio Comunale n. 26 del 28.10.2021, sarà affidato in concessione tramite procedura aperta.

Positivo giudizio per eventuali assunzioni in relazione alle difficoltà prospettate.

AM SERVICE s.r.l., società strumentale in house direttamente partecipata al 100% dall'Ente, che fornisce servizi strumentali attraverso specifici contratti di servizio, tra i quali le attività di assistenza informatica all'Ente, assistenza archivistica, accertamento dello stato di manutenzione degli impianti termici della città, gestione calore negli edifici di competenza comunale, gestione del calore e raffreddamento presso la sede comunale di Via Gramsci, supporto per il contenimento dei costi di energia elettrica. Organico aziendale.

E' composto da n. 48 unità con coesistenza, all'interno della società, di 2 CCNL di riferimento diversi:

n.17 dipendenti appartenenti al CCNL GasAcqua:

- n. 4 operai;
- n. 5 ispettori;
- n. 4 impiegati amministrativi;
- n. 4 addetti al portierato del palazzo sede AmGas;

n. 31 dipendenti appartenenti al CCNL Terziario, Distribuzione e Servizi:

- n. 4 impiegati amministrativi;
- n. 6 archivisti;
- n. 21 dipendenti informatici. L'A.U. ha riportato nella sua relazione le seguenti criticità:

Il costo del personale è pari a € 1.873.615,00 come si evince dal Conto Economico del Bilancio approvato dall'Assemblea dei Soci il 29.06.2021, superiore al parametro posto nell'ultimo Documento Unico di Programmazione approvato nel 2020, ma ad oggi non più vigente per le motivazioni espresse nell'atto deliberativo approvato.

L'A.U. ha riportato nella sua relazione le seguenti criticità:

- assenza di un direttore generale;
- coesistenza di n. 2 CCNL di riferimento;
- assenza di un RUP presso ufficio gare con competenze specifiche cui affidare, eventualmente, anche l'incarico di responsabile tecnico ex.D.M. 37/08 per il quale era già stata avviata procedura selettiva, poi sospesa con Determinazioni dell'A.U. per le ragioni di cui alle note agli atti;
- adeguata formazione del personale amministrativo e tecnico;
- dislocazione del personale in diverse sedi, anche comunali.

Alla luce degli aggiornamenti normativi si ritiene di esprimere giudizio positivo su possibili futuri reclutamenti, sempre nel rispetto del contenimento spesa e delle valutazioni sulla base delle attività e servizi svolti.

AMIU PUGLIA S.p.A., direttamente partecipata al 21,87% dall'Ente, società in house affidataria diretta del servizio di igiene urbana.

L'Amiu Puglia è articolata in due unità operative, la prima attende i servizi di igiene per la città di Bari, la seconda a quelli per la città di Foggia.

Presso l'unità di Foggia operano 266 unità lavorative, così suddivise:

- n. 1 dirigente;
- n. 43 impiegati (di cui 25 tecnici e 18 amministrativi)
- n. 222 operai

Le tre macro aree funzionali occupano, rispettivamente, le sotto riportate unità:

Servizi Esterni Operativi (Raccolte, Spazzamento e Servizio di sanificazione, Manutenzioni) - n. 184;

Servizi tecnici e impianti - n. 58 unità;

Uffici amministrativi - n. 24 unità.

Il costo del personale annuo per l'unità operativa di Foggia è stato pari per l'anno 2020 ad €12.292.153,59.

La dotazione del personale è caratterizzata da un'età media di 54,2 anni, che costituisce una criticità rilevante, stante le attività prettamente manuali e fisicamente impegnative.

Si rappresenta che l'Assemblea dei Soci di recente ha apportato modifiche al regolamento di reclutamento del personale al fine di renderlo omogeneo, quanto alle cause di esclusione alle procedure di selezione indette dalla società, a quelle previste nel rapporto di pubblico impiego.

L'insieme degli enti e delle società controllate, collegate o semplicemente partecipate dal nostro ente, è riepilogato nella tabella che segue:

Organismi partecipati	Durata	Atta sottoscrittione	Impegni finanziari	Tipologia di accordo	Attivo Previsto	Oggetto	Soggetti partecipanti
AMGAS SPA	SINO AD AFFIDAMENTO GARA ATEM	Contratto Costitutivo REP. 6853/1999 Contratto Ponte REP.10386 /13.01.2015	0	CONTRATTO DI SERVIZIO	ATTIVO	SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE GAS METANO	2
AM SERVICE SRL	5 ANNI DAL 01.01.2019	Contratto REP. n.10827 14.01.2019	140.373,76+IVA	CONTRATTO DI SERVIZIO	ATTIVO	ARCHIVIAZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO DOCUMENTALE DEL COMUNE DI FOGGIA	2
AM SERVICE SRL	5 ANNI DAL 01.01.2019	Convenzione REG. n.58 08.03.2019	1.196.376,01+IVA	CONVENZIONE	ATTIVO	SERVIZIO CALORE DEGLI EDIFICI DEL COMUNE DI FOGGIA	2
AM SERVICE SRL	5 ANNI DAL 01.01.2019	Convenzione REG. n.59 08.03.2019	143.500,00 +IVA	CONVENZIONE	ATTIVO	SERVIZIO CALORE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI TECNOLOGICI DELLA SEDE COMUNALE DI VIA GRAMSCI	2
AM SERVICE SRL	5 ANNI DAL 01.01.2019	Contratto REP. n.80 29.04.2019	771.311,48 +IVA	CONTRATTO DI SERVIZIO	ATTIVO	SERVIZIO ASSISTENZA E MANUTENZIONE DEL SISTEMA INFORMATICO AUTOMATIZZATO COMUNALE	2
AM SERVICE SRL	5 ANNI DAL 01.01.2019	Contratto REG. n.71 14.03.2019	0	CONTRATTO DI SERVIZIO	ATTIVO	AFFIDAMENTO DEL CONTROLLO DELLO STATO DI MANUTENZIONE ED ESERCIZIO DEGLI IMPIANTI TERMICI RICADENTI NEL TERRITORIO COMUNALE	2
AM SERVICE SRL	3 ANNI DAL 16.05.2018	Convenzione REP. n.10679 del 16.05.2018	0	CONVENZIONE	ATTIVO	GESTIONE MONITORAGGIO E CONTENIMENTO COSTI PUBBLICA ILLUMINAZIONE	2
AMIU PUGLIA Spa	DAL 01.02.2013 AL 31.07.2013 SALVO PROROGHE ORDINANZA Regione Puglia Proroga al 31.12.2020 Attualmente con Determina Dirigente comunale AMBIENTE	CONTRATTO DI SERVIZIO provvisorio Rep.n.10016 del 29.01.2013 Deliberazione del C.C. n. 157 del 31 marzo 2014. affidamento in house Proroghe tecniche con Determina Dirigenziali Del Servizio Ambiente	30.216.489,39 (come da PEF 2019, DELIBERA DI cONSIGLIO N.47 DEL 29/03/2019)	PROROGA TECNICA - CONTRATTO DI SERVIZIO	ATTIVO	GESTIONE DELL'IGIENE URBANA DELLA CITTÀ DI FOGGIA E DELL'IMPIANTO DI SELEZIONE E BIOSTABILIZZAZIONE	3

ATAF SpA	Proroga dal 31-07-2021 al 31.12.2022	Contratto Rep 8049 del 14.11.2003 valido dal 01.01.2004 Contratto proroga REP.N.10999 del 30.07.2021	10.459.893,42+IVA + 1.621.219,58 (IVA inclusa) Per compensazioni maggiori oneri e agevolazioni tariffarie	CONTRATTO DI SERVIZIO IN HOUSE	ATTIVO	SERVIZIO TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	2
ATAF SpA	01.09.2018 30.06.2021	REP.N. DEL 10.01.2022-	548.894,00 oltre IVA	PROROGA	ATTIVO	SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO ALUNNI DOMICILIATI NELLE BORGATE E DEGLI ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI	2
ATAF SpA	01.11.2021 28.02.2022	Contratto REP.N. 10506 del 02.06.2016 PROROGA con DCSCC n 26 del 28.10.2021 _ Scad 28.02.2022	0	CONTRATTO DI SERVIZIO	ATTIVO	GESTIONE DELLA SOSTA A PAGAMENTO	2
ATAF SpA	DAL 05.06.2013 Affidamento provvisorio	DGC n.28 del 22.04.2013 DAL 05.06.2013 (Verbale di consegna immobile)	0		ATTIVO	GESTIONE PARCHEGGIO "V.RUSSO"	2
ATAF SpA	20 ANNI Dal 17.02.2021	Convenzione REG n.2 del 17.02.2021	€6.000	CONVENZIONE	ATTIVO	GESTIONE NODO INTERMODALE "V.RUSSO"	2

Dati forniti dal servizio Partecipate - Aggiornamento al 30/12/2021